

Znak sprawy: IK.7011.16.2016.LS

## ZAPYTANIE OFERTOWE do 30 tys. euro

1. Gmina Kobyłanka zaprasza do złożenia oferty na wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobyłanka dla zadania pn. „**Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobyłanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci**”

*Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich. Poziom dofinansowania min. 60%.*

2. Planowany zakres prac:

- Przebudowa drogi ul. Kard. St. Wyszyńskiego – renowacja nawierzchni brukowej jezdni wraz z wymiana nawierzchni chodników, przebudowa napowietrznej linii elektroenergetycznej oraz skrzyżowania z ulicą Głogowską.
- Budowa drogi wraz z parkingiem przy kościele – renowacja i ewentualna przebudowa muru okalającego teren cmentarza przykościelnego, urządzenie miejsc postojowych.
- Wykonanie odwodnienia i oświetlenia terenu.

Zakres prac projektowych obejmować będzie:

Etap I – prace wstępne:

- Uzyskanie map do celów projektowych.
- Wykonanie inwentaryzacji terenu inwestycji.
- Wykonanie koncepcji, w tym propozycji zagospodarowania terenu wraz ze wstępną kalkulacją kosztów - 1 egz.

Etap II – prace projektowe:

- Uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji niezbędnych do realizacji przedmiotowej inwestycji (m.in. decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego, pozwolenie na budowę).
- Wykonanie badań geologicznych/archeologicznych (jeśli wymagane).
- Wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej wymaganej przepisami ustawy prawo budowlane wraz z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, tj. przeprowadzenie postępowania administracyjnego prowadzącego do pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych.
- Uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (decyzji środowiskowej). Zamawiający wstępnie ocenia, że przedsięwzięcie nie powinno potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko i przypuszcza, że DŚU nie będzie wymagana.
- Wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- Wykonanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego (w tym niezbędne aktualizacje przed przystąpieniem do realizacji zadania).
- Uwzględnienie projektu usunięcia kolizji. Uwzględnienie skablowania elektroenergetycznej napowietrznej linii NN.

Etap III – pozwolenie na budowę:

- Uzyskanie decyzji - pozwolenie na budowę.

Etap IV – nadzór autorski:

- Nadzór autorski w trakcie przygotowań inwestycji do realizacji, a także minimum 5 pobytów projektanta na budowie do czasu zakończenia budowy i uprawomocnienia się pozwolenia na użytkowanie projektowanego obiektu.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również dokonanie przez Wykonawcę wszelkich poprawek, uzupełnień, modyfikacji wszystkich opracowań, których wykonanie będzie wymagane.

#### 2.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71222000-0 Usługi architektoniczne w zakresie przestrzeni
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania
- 71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

3. Termin wykonania zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia: otrzymania wyniku oceny formalnej, a następnie do dnia zakończenia realizacji inwestycji. Dla poszczególnych etapów w ramach każdej z części przedmiotu zamówienia przewiduje się następujące terminy:

- 1) ETAP I – wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów do 16 stycznia 2017 r.
- 2) ETAP II – do 13 kwietnia 2017 r.
- 4) ETAP III – do 27 kwietnia 2017 r.
- 5) ETAP IV – zgodnie z harmonogramem inwestycji.

#### 4. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [ugk@kobylanka.pl](mailto:ugk@kobylanka.pl), faksem na nr: 91 578 85 20, poczty tradycyjnej, kuriera lub też dostarczona osobiście (decyduje data wpływu) na adres: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka **do dnia 21 grudnia 2016 r.**

5. Przy wyborze oferty zostanie zastosowane następujące kryterium oceny: cena 100%.

6. Termin otwarcia ofert: 22 grudnia 2016 r.

#### 7. Warunki udziału w postępowaniu:

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - a) **Wykonawca musi posiadać doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej:**
    - 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji technicznej (tj. projektowo-wykonawczej, architektonicznej) niezbędnej do przeprowadzenia

**postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, powyższy warunek Wykonawcy muszą spełniać łącznie.

**b) Wykonawca musi wskazać osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca, wskaże osobę, którą musi mieć dostępną na etapie realizacji zamówienia i spełniającą następujące wymagania:**

Lp.	Stanowisko (funkcja)	Doświadczenie - uprawnienia
1	2	3
1	Koordinator projektu (projektant / architekt)	<p>Minimalne wymagania w zakresie uprawnień: osoba posiadająca uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane ww. specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.</p> <p>Minimalne wymagania w zakresie doświadczenia: W okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowo-wykonawczej i/lub architektonicznej, tj. wykonała, co najmniej 1 projekt techniczny/architektoniczny o dowolnej tematyce inwestycyjnej użyteczności publicznej, o wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia, co najmniej 100.000,00 zł brutto, na który to projekt uzyskano pozwolenie na budowę lub Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID).</p>
2	Projektant / architekt	<p>Minimalne wymagania w zakresie uprawnień: Projektant posiadający uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane ww. specjalności umożliwiające zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.</p> <p>Minimalne wymagania w zakresie doświadczenia: Przynajmniej jedna osoba posiadająca (w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert) doświadczenie w wykonaniu dokumentacji projektowej i/lub architektonicznej, tj. wykonała, co najmniej 1 projekt techniczny/architektoniczny o dowolnej tematyce inwestycyjnej użyteczności publicznej, o wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia, co najmniej 100.000,00 zł brutto, na który to projekt uzyskano pozwolenie na budowę lub Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej (ZRID).</p>

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty:

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert OŚWIADCZENIA stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 2) **„Doświadczenie kadry”** kierowanej do realizacji zamówienia. Propozycja treści dokumentu zawarta jest w Formularzu 2.1.do Zapytania ofertowego.

OŚWIADCZENIA, o których mowa w pkt 8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Propozycje treści oświadczeń zostały zamieszczone w załączeniu do niniejszego Zapytania ofertowego (Formularz 3.1. i 3.2.).

8.2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

9. Warunki płatności:

Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone będzie w terminie 21 dni od dnia doręczenia faktury VAT, nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru dokumentacji/prac potwierdzonych protokołem. Dopuszcza się płatności częściowe, proporcjonalnie do zakresu wykonanego zlecenia:

Etap I – 10%  
Etap II – 80%  
Etap III – 7%  
Etap IV – 3%

10. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej,
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Zastrzega się, że zapytanie ofertowe może zostać zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert lub może być unieważnione bez podania przyczyny.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

WÓJT  
Miroslaw Przysiewek

## WZÓR UMOWY

UMOWA Nr ...../2016/.....

na realizację usług obejmujących wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci”

Zawarta dnia ..... 2016 r. w Kobylance pomiędzy:

Gminą Kobylanka zwaną „Zamawiającym”

ul. Szkolna 12; 73-108 Kobylanka,

reprezentowaną przez p. Mirosława Przysiwka - Wójta,

a

.....  
.....

(nazwa i dokładny adres)

zarejestrowanym w KRS pod nr..... posiadającym NIP nr.....,

( lub )

Przedsiębiorcą

.....,

zam. ....

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

.....

z siedzibą w .....

zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

posiadającym NIP nr....., PESEL nr .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

.....

.....

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego udzielenie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

- 1) Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania koncepcji architektonicznej, w tym propozycji zagospodarowania terenu objętego rewitalizacją wraz ze wstępną kalkulacją

kosztów, wykonania niezbędnej dokumentacji projektowo-wykonawczej i uzyskanie niezbędnych decyzji wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami dla zadania dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka, w skład której wchodzi czynności i części dokumentacji projektowej określone w Załączniku nr 1 do Umowy, tj. w szczególności:

- 1) ETAP I obejmujący wykonanie prac wstępnych takich jak uzyskanie map do celów projektowych, wykonanie inwentaryzacji terenu inwestycji, wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów,
  - 2) Etap II obejmuje prace projektowe, w tym m.in.: wykonanie dokumentacji technicznej budowlano – wykonawczej, szczegółowych specyfikacji technicznych, przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego oraz uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji,
  - 3) ETAP III obejmujący uzyskanie decyzji - pozwolenie na budowę/braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych,
  - 4) ETAP IV obejmujący świadczenie usług nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji.
- 2) Szczegółowe czynności jakie Wykonawca wykona w ramach poszczególnych części zamówienia zawarte są w SIWZ.
  - 3) Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
    - 1) Zapytanie ofertowe,
    - 2) Oferta Wykonawcy.
  - 4) Do celów interpretacji dokumenty tworzące Umowę mają pierwszeństwo zgodnie z kolejnością określoną w ust. 3.

## **§ 2**

### **Wynagrodzenie**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1 Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, w łącznej kwocie:  
złotych brutto, (słownie złotych: ..... 00/100)
2. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnił wszelkie koszty i ryzyka, wynikające z wymagań określonych w Umowie, Opisie przedmiotu zamówienia (*dalej: OPZ*) oraz w obowiązującym na dzień składania oferty prawie, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty ekspertyz, warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, procedur i decyzji administracyjnych niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu Umowy.
3. Strony zgodnie ustalają że wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 płatne będzie oddzielnie za każdy z etapów wymienionych w § 1 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, zgodnie z § 9 ust 5 Umowy.
5. Wynagrodzenie jest płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze VAT.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień przyjęcia przez bank Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **§ 3**

### **Terminy Realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 1 ust. 1, zgodnie z Umową i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa (obowiązującymi na dzień dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej /wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia) w terminach:
  - 1) ETAP I – wykonanie koncepcji wraz ze wstępną kalkulacją kosztów do 16 stycznia 2017 r.
  - 2) ETAP II – do 13 kwietnia 2017 r.
  - 3) ETAP III – do 27 kwietnia 2017 r.
  - 4) ETAP IV – zgodnie z harmonogramem inwestycji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w ilości egzemplarzy określonej w OPZ.

#### **§ 4**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością (przewidzianą dla prowadzącego działalność gospodarczą) polegającą na opracowywaniu studiów wykonalności, wniosków aplikacyjnych oraz dokumentacji projektowej przy uwzględnieniu zawodowego charakteru tej działalności oraz do spełnienia wymagań przewidzianych w przepisach prawnych, zarządzeniach i wytycznych Zamawiającego związanych ze zleconym zakresem obowiązków.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania samodzielnie, bez udziału podwykonawców kluczowe części zamówienia, tj. prace koncepcyjne i prace projektowe, w tym architektoniczne.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy a Wykonawca dodatkowo zobowiązuje się do działania na rzecz i w interesie Zamawiającego w całym okresie realizacji Umowy.
4. Wykonawca, z uwzględnieniem pozostałych obowiązków określonych w Umowie, jest zobowiązany także:
  - 1) realizować objęte treścią niniejszej Umowy pisemne polecenia Zamawiającego;
  - 2) niezwłocznie, pisemnie i wyczerpująco informować Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość, koszt lub termin zakończenia poszczególnych części zamówienia;
  - 3) przestrzegać praw autorskich i pokrewnych, patentów i licencji;
  - 4) brać udział, w trakcie trwania Umowy, w spotkaniach informacyjnych prowadzonych przez właściwe organy lub Zamawiającego w celu merytorycznego i technicznego wsparcia Zamawiającego;
  - 5) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu Umowy np. w składanych środkach ochrony prawnej;
  - 6) skierować do wykonania przedmiotu Umowy personel co najmniej spełniający wymagania SIWZ;
  - 7) przygotowywać wszelkie wnioski oraz przedkładać je do akceptacji i podpisu przez Zamawiającego, za wyjątkiem wniosków na które Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa (w szczególności dotyczące wykonawstwa dokumentacji projektowo-wykonawczej), a następnie złożyć je do odpowiednich jednostek terenowo prawnych, celem uzyskania niezbędnych warunków, opinii, decyzji, itp.
  - 8) udzielać wszelkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy, w tym również w siedzibie Zamawiającego;

- 9) wraz z materiałami przekazywanymi Zamawiającemu do odbioru przekazać oświadczenie, że opracowania projektowe zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej oraz materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć i są jednolite pod względem zapisów: wersji elektronicznych i papierowej.
  - 10) pozyskać we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji projektowej, znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
  3. W przypadku zawarcia umowy z Podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych oraz przeniesienia ich na Zamawiającego zgodnie z § 7 Umowy.
  4. Wszelkie wnioski formułowane przez Wykonawcę do i dla Zamawiającego powinny zawierać wyczerpujące uzasadnienie (oparte na analizie, z konkretnymi i jednoznacznymi rekomendacjami, co nie ogranicza możliwości formułowania rekomendacji wariantowych i warunkowych), w tym podstawy prawne i techniczne.
  5. Wykonawca powinien zawsze działać jako sumienny doradca Zamawiającego, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy. Wykonawca oraz osoby przy pomocy, których wykonuje Umowę, w tym Podwykonawcy, zobowiązani są wstrzymać się od wszelkich czynności i działań sprzecznych z interesem Zamawiającego.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji niniejszej Umowy. W szczególności obowiązkiem Zamawiającego jest dostarczanie w przeciągu 10 dni informacji dotyczących zapytań Wykonawcy. Jeżeli udzielenie informacji jest zależne od działania stron trzecich to Zamawiający zadecyduje o terminie i procedurze rozwiązania przedmiotowej kwestii, wyda polecenie zmiany lub zawiesi wykonywanie umowy. W sytuacjach, gdy Zamawiający nie udzieli wnioskowanych informacji, w terminie określonym w § 8 ust 2 lit. i Umowy, Wykonawca jest uprawniony wnioskować o zmianę harmonogramu w zakresie wydłużenia okresu realizacji umowy lub zawieszenie trwania umowy.
2. Zamawiający zobowiązany będzie do podpisu (w przypadku akceptacji) wszelkich wniosków, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 7 przedłożonych przez Wykonawcę, za wyjątkiem wniosków na które Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa a dotyczące w szczególności wykonawstwa dokumentacji projektowo-wykonawczej.
3. Zamawiający będzie sprawował nadzór nad realizacją Umowy oraz przebiegiem procesu projektowego, w zakresie określonym w SIWZ.
4. Zamawiający wyznaczy Przedstawiciela Zamawiającego, który w imieniu Zamawiającego będzie upoważniony do nadzorowania i zarządzania realizacją Umowy oraz do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.



5. Przedstawiciel Zamawiającego może powierzyć część swoich uprawnień innym osobom, o czym powinien powiadomić Wykonawcę z 3-dniowym wyprzedzeniem. Ww. termin nie dotyczy spotkań dotyczących przedmiotu umowy w tym rad technicznych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby Przedstawiciela Zamawiającego. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany.
7. Czynności określone w ust. 5 i 6 nie wymagają zgody Wykonawcy ani aneksu do Umowy.

## **§ 6**

### **Informacje Wrażliwe**

1. Wszystkie informacje i dokumenty (z wyłączeniem informacji opisanych w ust. 2) uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy będą traktowane jako wrażliwe. Wykonawcę zobowiązuje się do zachowania ich w tajemnicy bez ograniczenia w czasie. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli przestrzegania zobowiązania do zachowania w tajemnicy tych informacji przez wszystkie osoby zatrudnione przez Wykonawcę.
2. Do informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy nie zalicza się:
  - 1) informacji powszechnie dostępnych i informacji publicznych;
  - 2) informacji opracowanych przez lub będących w posiadaniu Wykonawcy przed zawarciem niniejszej Umowy, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały one określone jako zastrzeżone lub poufne bądź tajne lub ściśle tajne;
  - 3) informacji uzyskanych przez Wykonawcę w związku z pracami realizowanymi dla innych klientów, o ile na mocy wcześniejszych porozumień lub umów zawartych przez Wykonawcę nie zostały określone jako poufne bądź zastrzeżone, tajne lub ściśle tajne;
3. Zastrzeżenie tajemnicy, o której mowa w ust. 1 nie dotyczy informacji, których ujawnienie jest wymagane przepisami obowiązującego prawa, w tym między innymi orzeczeniami sądu lub organu władzy publicznej.
4. Wykonawca zapewni bezpieczne przechowywanie kopii wszystkich materiałów i dokumentów oraz przekazanie ich oryginałów Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu trwania Umowy.
5. Informacje niestanowiące informacji wrażliwych w rozumieniu niniejszej Umowy mogą być ujawniane publicznie jedynie za wyrażoną wprost zgodą Zamawiającego i w sposób określony przez Zamawiającego.

## **§ 7**

### **Prawa Autorskie i Zależne**

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak: wniosek aplikacyjny, studium wykonalności, dokumentacja techniczna, raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, informacje opisowe, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
  - 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
  - 1) z chwilą faktycznego wydania Zamawiającemu poszczególnych opracowań składających się na część dokumentacji objętej niniejszą umową, a w tym dokumentacji projektowej lub cały przedmiot Umowy, oraz
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
    - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - e) wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,
    - f) nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - g) nadawanie za pośrednictwem satelity,
    - h) reemisja,
    - i) wymiana nośników, na których utwór utrwalono,
    - j) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
    - k) wykorzystywanie całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw osobistych do utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) wytwarzanych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w jego imieniu oraz zobowiązuje się do ich niewykonywania względem Zamawiającego, w zakresie obejmującym zmiany opracowań projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumenty powstałe z realizacji niniejszej Umowy.
5. W razie gdy jakiegokolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo z roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do opracowań projektowych przekazanych przez Wykonawcę, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.

6. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego środki stanowiące zapłatę na rzecz podmiotów trzecich tytułem roszczeń o jakich mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że realizując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. - o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

## § 8

### Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian.
  - 1) W zakresie wynagrodzenia w przypadku:
    - a) zmiany stawki VAT przez władze ustawodawczą w trakcie trwania Umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określonej § 2 ust. 1 Umowy;
    - b) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę - o wartości wynikającej z tych zmian;
    - c) ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę - o wartości wynikającej z tych zmian.
  - 2) W zakresie terminu w przypadku:
    - a) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności;
    - b) wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu Umowy, poszczególnych części dokumentacji projektowej lub wchodzących w ich skład opracowań projektowych;
    - c) przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych i innych procedur które mają znaczenie przy realizacji przedmiotu umowy, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa, w tym w kodeksie postępowania administracyjnego;
    - d) szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji poszczególnych opracowań lub części dokumentacji projektowej;
    - e) zmiany przepisów prawa z wyłączeniem przypadków określonych w ust. 1 lit. a;
    - f) odkrycia zabytku lub wprowadzenia istotnej dla przedsięwzięcia zmiany formy jego ochrony;
    - g) udzielenie przez Zamawiającego innego zamówienia istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji niniejszej umowy;
    - h) Dopuszcza się możliwość zmiany terminów realizacji poszczególnych etapów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów może być uzasadniona w szczególności wówczas, gdy opóźnieniu ulegnie publikacja szczegółowych wytycznych w zakresie Działania 9.3. Wspieranie rewitalizacji fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich. Zmiana terminów realizacji poszczególnych etapów może

być także uzasadniona zmianą wytycznych o jakich mowa w poprzednim zdaniu. Zmiana terminów będzie dokonana tylko i wyłącznie w takim zakresie jaki jest niezbędny np. do uwzględnienia zmiany wytycznych, czy też jaki będzie wynikał z opóźnienia w publikacji wytycznych.

a także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.

- 3) W odniesieniu do osób przy pomocy których Wykonawca realizuje umowę, a które były wskazane przez Wykonawcę na etapie ubiegania się o zamówienie publiczne przewiduje się możliwość zmiany tych osób tylko i wyłącznie przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
  - a) zastąpienie jest dopuszczalne w przypadku śmierci osoby wskazanej w ofercie, długotrwałej choroby lub w przypadku wystąpienia innej długotrwałej przeszkody uniemożliwiającej świadczenie czynności dla Zamawiającego przez osobę wskazaną w ofercie,
  - b) osoba zastępująca dotychczasową osobę musi dysponować co najmniej takimi samymi uprawnieniami, kwalifikacjami i doświadczeniem jakie były wymagane w SIWZ. Zmiana składu zespołu wskazanego w ofercie może nastąpić tylko w uzasadnionym przypadku, za zgodą Zamawiającego.
2. Ewentualne zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem § 5 ust. 7 zostaną dokonane w formie Aneksu do Umowy.
3. O zmianach teled adresowych, numeru konta bankowego i innych zmianach nie istotnych dla wykonania przedmiotu umowy w terminie i koszcie - Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Ww. zmiany nie wymagają sporządzenia Aneksu do Umowy.

## **§ 9**

### **Odbiór**

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu jedynie takich opracowań, które zostały wykonane zgodnie z Umową, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami aktualnej wiedzy technicznej - obowiązującymi na dzień przekazania opracowania, wniosku, studium lub części dokumentacji projektowej. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania przedmiotu Umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
- 2) Po dostarczeniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w terminach określonych w § 3 ust. 1 Umowy Zamawiający dokona sprawdzenia przedłożonych materiałów - oceniając ich kompletność, prawidłowość, poprawność techniczną, terminowość wykonania i zgodność z Umową i przedstawi Wykonawcy zastrzeżenia do materiału lub dokona odbioru - w przypadku pozytywnego wyniku ww. sprawdzenia. Za termin należytego wykonania danej części przedmiotu umowy uznaje się dzień potwierdzenia należytego wykonania protokołem odbioru, w którym Zamawiający nie stwierdzi wad istotnych w danej części zrealizowanego świadczenia.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania wad i niezgodności wskazanych podczas odbioru przedmiotu umowy oraz do ponownego dostarczenia danego opracowania projektowego lub części dokumentacji projektowej do odbioru w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w przedstawianych materiałach.
- 4) Czas usuwania wad jest ryzykiem Wykonawcy, który wlicza się w termin realizacji poszczególnych części dokumentacji projektowej.

- 5) Potwierdzenie należytego wykonania danej części zamówienia stanowi protokół odbioru nie stwierdzający wad istotnych dokumentacji, opracowania lub ETAPU umowy. W ww. protokole Strony określą wszystkie terminy, w których Wykonawca przedłożył Zamawiającemu materiały do sprawdzenia /odbioru (Dzień Przekazania Do Odbioru), terminy na wniesienie i przekazanie uwag przez Zamawiającego, terminy ponownego przekazania materiałów i inne daty niezbędne do ustalenia rzeczywistych terminów wykonania materiałów zgodnie z Umową oraz rzeczywisty termin ich odbioru.
- 6) Po zakończeniu danego zadania inwestycyjnego automatycznie odbiorowi podlega usługa nadzoru autorskiego określona w etapie IV przedmiotu Umowy. Strony sporządzają protokół odbioru końcowego, stanowiący potwierdzenie należytego wykonania przedmiotu Umowy.

## **§ 10**

### **Kary Umowne**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na podstawie zasad określonych w kodeksie cywilnym oraz poprzez zapłatę kar umownych wymienionych w ust. 2 i 3.
2. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1
  - 2) zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z etapów umowy (określonych w Załączniku nr 1 do Umowy) 0,1% wynagrodzenia netto za dany etap umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) naruszenia zobowiązań określonych w § 4 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 2 ust. 1 za każde opracowanie wykonane z naruszeniem zastrzeżenia dotyczącego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części Zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłacenia Wykonawcy kary umownej z tytułu odstąpienia od całości Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Zamawiający potrąci należną mu karę z dowolnej należności (faktury) przysługującej Wykonawcy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

## **§ 11**

### **Rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, a wskazaną w § 1 ust. 1 pkt 3 Umowy.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od Dnia Odbioru końcowego (określonego w § 9 ust. 6) wraz z wymaganymi oświadczeniami i kończy się z upływem **3 lat** od odbioru końcowego dokumentacji projektowej.
3. W okresie rękojmi Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad dokumentacji projektowej, na pisemny wniosek Zamawiającego. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Za wadę uznaje się:
  - 1) niezdatność przedmiotu umowy do określonego w umowie użytku ze względu na brak cech umożliwiających jego bezpieczną realizację i eksploatację lub ograniczenie możliwości

bezpiecznej realizacji lub eksploatacji całości lub jakiegokolwiek części wchodzącej w skład przedmiotu umowy,

- 2) jawną lub ukrytą wadliwość tkwiącą w dokumentacji projektowej, dokumentach, rozwiązaniach, ilościach przekazywanych przez Wykonawcę lub w jakimkolwiek ich elemencie (stanowiącym przedmiot Umowy) powodującą brak możliwości używania lub korzystania z Przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - 3) niezgodność wykonania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zobowiązaniami Wykonawcy zawartymi w Umowie,
  - 4) sytuację w której element Przedmiotu Umowy nie stanowi własności Wykonawcy,
  - 5) sytuację w której Przedmiot Umowy jest obciążony prawem lub prawami osób trzecich.
5. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych lub uzupełniających spowodowanych ujawnieniem się w trakcie procedur administracyjnych, przetargowych lub realizacji robót budowlanych wad w dokumentacji projektowej, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia oraz przekazania ww. opracowań, przez osoby wskazane w Ofercie, na koszt Wykonawcy, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
  6. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i nie dostarczy dokumentacji projektowej wymienionej w ust. 5 w terminie określonym pisemnie przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad w dokumentacji projektowej osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  7. W okresie rękojmi Wykonawca naprawi szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji powstała konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, wykraczających poza 7% kwoty maksymalnego zobowiązania dla robót.
  8. W okresie rękojmi Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu w związku z wykonywaniem robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową będącą przedmiotem Umowy, jeżeli roboty te wykonywane były zgodnie z tą dokumentacją, a szkoda powstała w związku lub z powodu wad w tej dokumentacji.

## **§ 12**

### **Zakończenie Umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 10 dni od daty jej zawarcia;
  - 2) gdy Wykonawca nie realizuje prac zgodnie z harmonogramem i mimo uprzedniego pisemnego wezwania go przez Zamawiającego do zaprzestania naruszenia w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania, nie zastosuje się do wezwania;
  - 3) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Wykonawcę wad dotyczących tego samego opracowania lub części dokumentacji projektowej;
  - 4) w przypadku gdy Zamawiający nie otrzyma dofinansowania na realizację inwestycji dla których jest wykonywana dokumentacja projektowa objęta niniejszym postępowaniem.
2. W przypadku odstąpienia w od Umowy, strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
  - 1) W ciągu 5 dni od daty odstąpienia Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z

określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia i przedłoży je Przedstawicielowi Zamawiającego.

- 2) W terminie 7 dni od daty przedłożenia zestawienia, o którym mowa powyżej Przedstawiciel Zamawiającego przy udziale Wykonawcy dokona sprawdzenia zgodności zestawienia ze stanem faktycznym, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dokumentacji i opracowań projektowych, ich zaawansowania rzeczowego wraz z zestawieniem należnego wynagrodzenia oraz określi które opracowania przejmuje. Ww. protokół inwentaryzacji uznawany będzie za protokół zdawczo-odbiorczy i po wypełnieniu jego zapisów i dostarczeniu opracowań projektowych Zamawiającemu, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za przejmowane opracowania projektowe lub ich części, w zakresie i wysokości ustalonej w ww. protokole inwentaryzacji,
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, w ramach wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie i prawa zależne oraz zgodę na wykonywanie praw osobistych w zakresie określonym w § 7 do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do wykonania uprawnień do odstąpienia od Umowy określonych w niniejszej Umowie w terminie do 30 dni od chwili zaistnienia przesłanki uprawniającej do takiego odstąpienia.

### **§ 13**

#### **Kontakty**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy w tym do odbioru przedmiotu umowy są:
  - 1) ..... - ..... tel.  
.....(w godzinach: .....).
  - 2)..... - ..... tel.  
.....(w godzinach: .....).
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy w tym do przekazania przedmiotu umowy są:
  - 1) ..... - ..... tel.  
.....(w godzinach: .....).
  - 2) ..... - ..... tel.  
.....(w godzinach: .....).

### **§ 14**

#### **Cesja Wierzytelności**

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.
2. Zamawiający ma prawo przenieść wierzytelności wynikające z Umowy na osobę trzecią po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

### **§ 15**

#### **Postanowienia Końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 poz. 1502 ze

zm.) oraz inne właściwe dla zdarzenia mogącego powstać w wyniku realizowania niniejszej umowy.

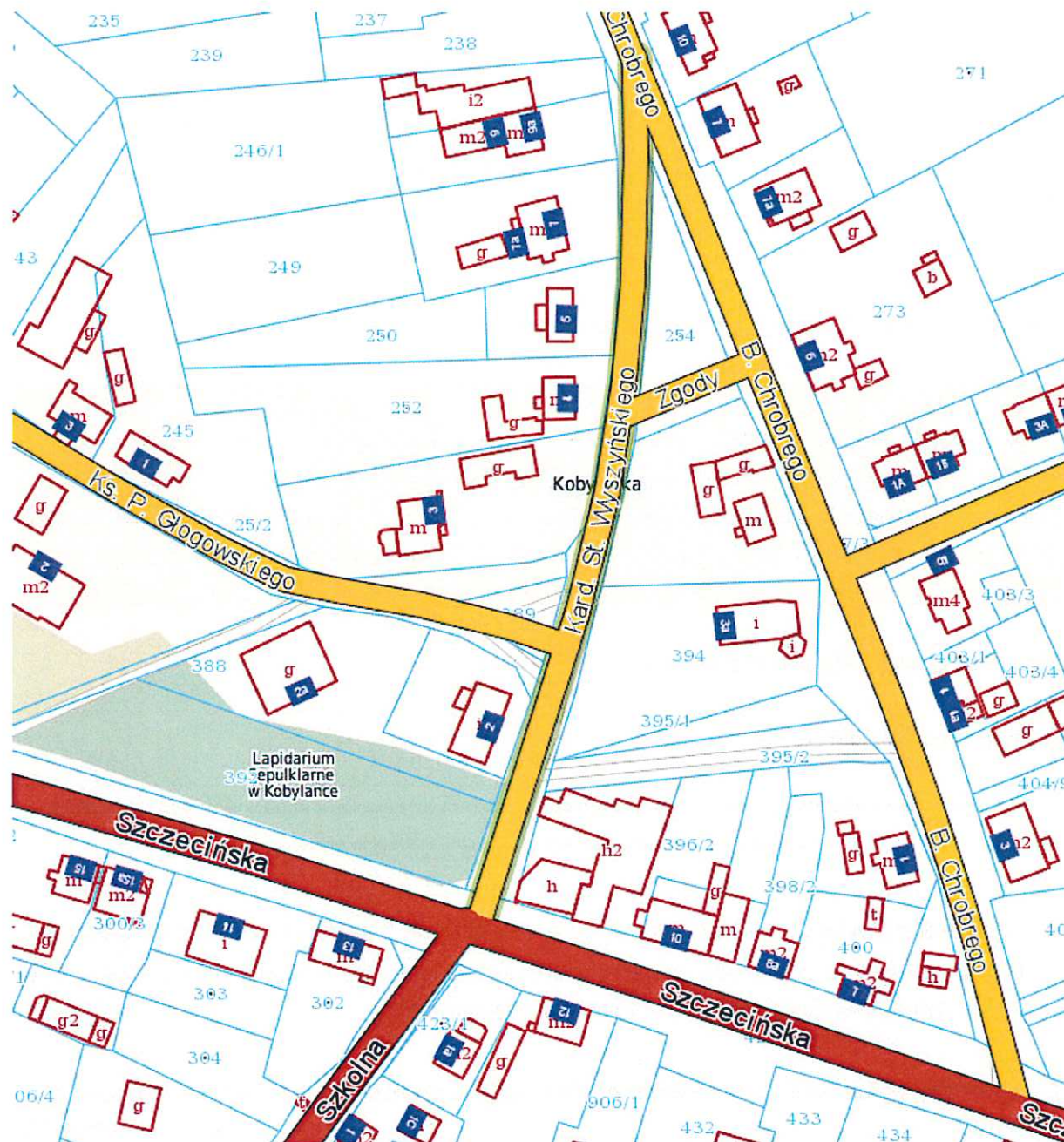
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, w postaci Aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, chyba że Umowa przewiduje inaczej.
3. W przypadku zaistnienia sporu strony będą dążyć w pierwszej kolejności do polubownego załatwienia sprawy w drodze negocjacji. W przypadku nie osiągnięcia przez strony polubownego rozstrzygnięcia w terminie 30 dni od rozpoczęcia negocjacji, każda ze stron będzie uprawniona do dochodzenia roszczeń przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralne składniki Umowy:
  - 1) Zapytanie ofertowe
  - 2) Oferta Wykonawcy



## OBSZAR OBJĘTY PROJEKTEM REWITALIZACJI – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rewitalizacja głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci”

(zakres: ul. Kard. St. Wyszyńskiego, droga wraz z parkingiem przy kościele w Kobylance)



Główna przestrzeń publiczna Kobylanki objęta projektem rewitalizacji

Pieczęć Wykonawcy	<b>OFERTA</b>
-------------------	---------------

Nr tel. ....  
Nrfaxu: .....  
e-mail: .....  
NIP: .....  
Nr rachunku: .....  
.....

**Gmina Kobylanka**  
**ul. Szkolna 12,**  
**73-108 Kobylanka**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci”**

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)

i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu ofertowym.
2. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze warunkami zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. **OFERUJĘ wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto** \_\_\_\_\_ **zł, (słownie:**

\_\_\_\_\_

**w tym podatek VAT według obowiązującej stawki 23 %.**

4. Uważam się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. OŚWIADCZAM, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum<sup>1</sup> dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: .....

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

6. OŚWIADCZAM, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy określonym w Zapytaniu ofertowym i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.

8. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie<sup>2</sup>:

.....  
(zakres powierzonych dostaw / nazwa Wykonawcy)

.....  
(zakres powierzonych dostaw / nazwa Wykonawcy)

9. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....  
10. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach.

11. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty są:

- 1) Formularz 2.1. „Doświadczenie kadry”.
- 2)

..... dnia ..... 2016 r.

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2</sup> UWAGA: Zamawiający wymaga by kluczowe elementy zamówienia były wykonywane osobiście przez Wykonawcę. Kluczowe elementy obejmują prace koncepcyjne oraz projektowanie architektoniczne.

Formularz 2.1. do Zapytania ofertowego

Pieczęć Wykonawcy	<b>DOŚWIADCZENIE KADRY</b> kierowanej do realizacji zamówienia
-------------------	---

Składając ofertę przetargową w postępowaniu na wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci”

oświadczam, że doświadczenie kadry skierowanej do realizacji zamówienia prezentuje się następująco:

Powierzone stanowisko	Termin realizacji	Doświadczenie
Imię i nazwisko	od (m-c/rok) do (m-c/rok)	
Koordinator Projektu  ..... Imię i nazwisko		1) 2) 3) 4)
Projektant / Architekt  ..... Imię i nazwisko		1) 2) 3) 4)

..... dnia ..... 2016 r.

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**– SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej i parku pamięci”**

prowadzonego przez

**Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy P.z.p. oraz na podstawie przesłanek regulowanych w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)*

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2016 roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**– SKŁADA KAŻDY WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*  
reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Wykonanie koncepcji, dokumentacji projektowo-wykonawczej dla projektu  
dotyczącego rewitalizacji głównej przestrzeni publicznej w miejscowości Kobylanka  
dla zadania pn. „Rewitalizacja średniowiecznego układu urbanistycznego osady  
Kobylanka wraz z odtworzeniem zabytkowych elementów, infrastruktury drogowej  
i parku pamięci”**

prowadzonego przez

**Gminę Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka**

oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału dotyczące doświadczenia Wykonawcy tj.

**W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy co najmniej (słownie: jedną) usługę polegającą na wykonaniu dokumentacji technicznej (tj. projektowo-wykonawczej, architektonicznej) niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych:**

**Doświadczenie dotyczy następującej usługi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Usługa była realizowana w okresie:**

.....  
.....  
.....

**Usługa była realizowana na rzecz:**

.....  
.....  
.....

**Na potwierdzenie dochowania należytej staranności przy realizacji usługi dołączam(y) dokumenty referencyjne wystawione po przeprowadzeniu opisanej powyżej usługi.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... 2016 r.

.....  
(podpis(y) Wykonawcy/Pelnomocnika)