…………………………………….. …………………, dnia ………………………….

……………………………………….. *(miejscowość, data)*

………………………………………..

………………………………………..

 *(Dane kontaktowe Wnioskodawcy)*

 ………………………………………………

 *(wskazanie podmiotu publicznego)*

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI**

**ARCHITEKTONICZNEJ LUB INFORMACYJNO – KOMUNIKACYJNEJ**

Wnoszę o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym
lub informacyjno - komunikacyjnym)*

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(jeśli dotyczy)*

W sprawach związanych z wnioskiem proszę o kontakt: …………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*(wskazanie sposobu kontaktu oraz dane kontaktowe jeżeli są inne niż wskazane we wniosku)*

 *……………………………………………………*

 *(podpis Wnioskodawcy)*

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych osób ubiegających się o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej oraz dostępności cyfrowej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest** Gmina Kobylanka z siedzibą w Kobylance przy ul. Szkolnej 12, 73-108 Kobylanka, e-mail: ugk@kobylanka.pl, tel. (91) 578 85 21.
W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem email: iod@data.pl; pod numerem telefonu 503677713; lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany powyżej.

**Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

Dane będą przetwarzane ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań z zakresu zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej oraz dostępności cyfrowej osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym realizacji wniosków o zapewnienie dostępności (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w związku z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

**Okres przetwarzania danych osobowych:**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych.

**Posiada Pani/Pan prawo:**

- dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO),

- żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe (art. 16 RODO),

- żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dane przetwarzane są niezgodnie z prawem (art. 17 RODO),

- żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 18 RODO).

- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO).

**Odbiorcy danych:**

Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie wówczas, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. W sytuacji awarii systemu informatycznego możemy udostępniać bazę danych zawierającą dane osobowe firmie informatycznej z którą Gminą podpisała umowę powierzenia przetwarzania danych.

**Informacja o dobrowolności podania danych**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

**Przekazanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.