

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
*Na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu
Gminy Kobylanka w 2011 r. związanego
z wydatkami inwestycyjnymi*

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE
__PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO __**

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1.1 Gmina Kobylanka zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r. związanego z wydatkami inwestycyjnymi, którego szczegółowy zakres określony jest w punkcie 2 SWIZ.

1.2 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.3 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca.

1.4 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Gmina” lub „Zamawiający” – [Gmina Kobylanka],
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

1.5 Dane Zamawiającego:

Nr konta bankowego Zamawiającego : 90 1020 4867 0000 1802 0007 9228

NIP: 854 223 11 83, NIP Urzędu Gminy Kobylanka 854 137 45 84.

Dokładny adres do korespondencji: Urząd Gminy Kobylanka ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka.

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: (091) 578 85 20.

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: daniel_urbanczyk@kobylanka.pl

Nazwa postępowania: „Kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi”.

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tą nazwą.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem Zamówienia jest „Kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi”. Warunkiem

udziału w postępowaniu jest spełnienie wszystkich wymienionych części zamówienia. Zamówienie obejmuje:

1. Kwota kredytu – 952.866 PLN.
2. Okres kredytowania – od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.
3. Okres karencji – do 30.01.2012 r.
4. Harmonogram spłat – spłata rat kapitałowych w okresach miesięcznych, począwszy od dnia 31.01.2012 r. do dnia 31.12.2021 r.
5. Kredyt spłacany – w 40 ratach.
6. Spłata odsetek – odsetki od wykorzystanego kredytu będą naliczane za okresy 3-miesięczne.
7. Oprocentowanie oparte o WIBOR 3M lub o stawkę oprocentowania ustaloną przez Europejski Bank Inwestycyjny.
8. Prowizja jednorazowa z tytułu udzielenia kredytu – nie wyższa niż 0,50% kwoty kredytu.
9. Zabezpieczenie kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
10. Wykorzystanie kredytu – w terminie do dnia 31 grudnia 2011 r.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia w terminie 7 od dnia podpisania umowy.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.1.1 posiadają wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania zamówienia;
- 4.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- 4.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 4.1.4 nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.
- 4.1.5 nie pozostają w stosunku zależności lub dominacji z innymi oferentami lub osobami biorącymi udział w postępowaniu po stronie Zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 1991 roku - Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych (Dz.U. Nr 35, poz. 155, z późniejszymi zmianami).

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

4.2.1 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1. wymagane jest zaświadczenie, że dany bank spełnia wymogi zgodne z ustawą Prawo bankowe (Dz.U. z 2002 r., Nr 72,

poz. 665). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.1.

4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2. wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę niezbędnego doświadczenia w zakresie:

współpracy z jednostką samorządu terytorialnego w zakresie kredytowania lub innej formy współfinansowania inwestycji jednostki samorządu terytorialnego.

Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.2.

4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.3.

4.2.4 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.4. ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.4.

4.2.5 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.5. ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.5.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.1 SIWZ - do ofert każdy z Wykonawców powinien załączyć:

- oświadczenie o spełnianiu wymogów stawianych bankowi, na podstawie ustawy Prawo bankowe (Dz.U. z 2002, Nr 72, poz. 665),
- oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności bankowej,
- udokumentowanie prawa do reprezentacji banku (pełnomocnictwo) przez osobę podpisującą ofertę.

5.1.2 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.2 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Jednocześnie do oferty należy załączyć:

– oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz posiadaniu potencjału technicznego, a także o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,

– wykaz osób, które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności,

5.1.3. Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć:

– zaświadczenie właściwego terytorialnie Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

– zaświadczenie właściwego terytorialnie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.1.4. Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.4 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć:

– oświadczenie że nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 24 Ustawy.

5.1.5 Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.5 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć:

– oświadczenie że nie pozostaje w stosunku zależności lub dominacji z innymi oferentami lub osobami biorącymi udział w postępowaniu po stronie Zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 1991 roku – Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych (Dz.U. Nr 35, poz. 155, z późniejszymi zmianami).

6. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej - zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.

6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą teleksu, telefaksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany

w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

7. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest skarbnik Gminy Kobylanka Daniel Urbańczyk, tel. (091) 578 85 21, mail: daniel_urbanczyk@kobylanka.pl.

8. WADIUM

Nie jest wymagane wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.1 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Oferta powinna być sporządzona:

– w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Jeżeli do parafowania dokumentów wymagane jest pełnomocnictwo do reprezentowania osoby prawnej należy je dołączyć,

– w dwóch szczelnie zamkniętych kopertach – koperta wewnętrzna powinna być sygnowana danymi Oferenta, koperta zewnętrzna powinna zawierać napis: **„Oferta na „Kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi”” - nie otwierać przed dniem 28.04.2011 r., do godz.12⁰⁰”**

10.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.4.1 Formularz cenowy oferty przedstawiony w formie tabelarycznej i pisemnej zgodnie ze wzorem, zawartym w załączniku Nr 1 do SIWZ, w celu lepszego porównania ofert.

10.4.2 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 5.1.1 SIWZ:

- oświadczenie o spełnianiu wymogów stawianych bankowi, na podstawie ustawy Prawo bankowe (Dz.U. z 2002, Nr 72, poz. 665) – załącznik Nr 2 do SIWZ,
- oświadczenie o posiadaniu uprawnień do wykonywania działalności bankowej – załącznik Nr 2 do SIWZ,
- udokumentowanie prawa do reprezentacji banku (pełnomocnictwo) przez osobę podpisującą ofertę – załącznik Nr 3 do SIWZ.

10.4.3 Oświadczenie, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert – załącznik Nr 4 do SIWZ.

10.4.4 Załączniki w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz posiadaniu potencjału technicznego, a także o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – załącznik Nr 5 do SIWZ,
- wykaz osób, które będą wykonywać Zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych czynności.

10.4.5 Załączniki w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1.3. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- zaświadczenie właściwego terytorialnie Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- zaświadczenie właściwego terytorialnie oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.4.6 Załączniki w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1.4. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

– oświadczenie że nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, na podstawie art. 24 Ustawy – załącznik Nr 6 do SIWZ.

10.4.7 Załączniki w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5.1.5. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

– oświadczenie że nie pozostaje w stosunku zależności lub dominacji z innymi oferentami lub osobami biorącymi udział w postępowaniu po stronie Zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 1991 roku - Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych (Dz.U. Nr 35, poz. 155, z późniejszymi zmianami)
– załącznik Nr 7 do SIWZ.

10.4.8. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią SIWZ oraz kryteriami oceny ofert – załącznik Nr 8 do SIWZ.

10.4.9. Oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią umowy i przyjęciu jej bez zastrzeżeń – załącznik Nr 9 do SIWZ.

10.5 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.6 Ofertę należy umieścić w dwóch zabezpieczonych kopertach, lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **„Oferta na „Kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi” - nie otwierać przed dniem 28.04.2011 r., do godz.14⁰⁰”**. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

10.7 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10.8 W przypadku zmiany lub wycofania oferty na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie **„ZMIANA OFERTY”** lub **„WYCOFANIE OFERTY”**.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Termin składania ofert upływa 28.04.2011 r. o godz. 12⁰⁰. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować:

Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka. W oznaczeniu oferty należy postępować zgodnie z pkt. 10.6 SIWZ.

11.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2011 r., o godz. 14⁰⁰, w siedzibie Zamawiającego, pok.18. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający przekaze Wykonawcom cenę jaką może przeznaczyć na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocenię będą podlegać tylko banki, które spełnią wszystkie punkty zamówienia określone w pkt. 2 SIWZ dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia. Należy dołączyć oświadczenie że oferent zapoznał się z treścią SIWZ oraz kryteriami oceny ofert.

13. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

13.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa na „Kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi”, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ.

13.2. Do oferty należy dołączyć oświadczenie że oferent zapoznał się z treścią umowy i przyjmuje ją bez zastrzeżeń.

14. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

14.1 Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawca może złożyć protest.

14.2 Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 Ustawy.

14.3 Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu rozstrzygnięcia, informując jednocześnie Zamawiającego o wniesieniu odwołania.

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi, oferujemy następujące warunki realizacji zamówienia:

Data:

Oferent:

L.p.	Wyszczególnienie	waga	Oferowane warunki
1	Oprocentowanie wraz z marżą banku	85%	
2	Prowizja	15%	

UWAGA!

Dane w punktach od 1 do 2 muszą być określone wyłącznie w formie wymaganej przez Zamawiającego. Wprowadzone przez oferenta dodatkowe informacje nie będą brane pod uwagę. Podawane wartości w złotych mają stanowić kwoty brutto.

Zmiana formy zapisu może spowodować, że oferta nie będzie porównywalna oraz nie będzie możliwości naliczenia punktów w zmienionych pozycjach.

.....
podpis

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WYMOGÓW STAWIANYCH BANKOWI
NA PODSTAWIE USTAWY – PRAWO BANKOWE**

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi, a mianowicie:

- 1. jesteśmy bankiem w rozumieniu ustawy Prawo bankowe,*
- 2. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.*

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

Oferent

PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniamy Pana (Panią) do reprezentowania Banku w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O ZWIĄZANIU Z OFERTĄ

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca jest związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert w postępowaniu na udzielenie zamówienia publicznego na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU NIEZBĘDNYCH ŚRODKÓW
DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenia oraz posiada potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIOM Z POSTĘPOWANIA

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

**OŚWIADCZENIE O NIE POZOSTAWANIU W STOSUNKU ZALEŻNOŚCI
LUB DOMINACJI**

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca nie pozostaje w stosunku zależności lub dominacji z innymi oferentami lub osobami biorącymi udział w postępowaniu po stronie Zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 marca 1991 r. Prawo o publicznym obrocie papierami wartościowymi i funduszach powierniczych.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ SIWZ I KRYTERIAMI OCENY OFERT

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz kryteriami oceny ofert w postępowaniu na zamówienie kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ I PRZYJĘCIU TREŚCI UMOWY

Działając w imieniu Wykonawcy i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam(y), że Wykonawca zapoznał się z treścią umowy na kredyt bankowy na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Kobylanka w 2011 r, związanego z wydatkami inwestycyjnymi i przyjmuje jej treść bez zastrzeżeń.

Data:.....

W imieniu Wykonawcy:

.....
(podpis – imię i nazwisko)

**UMOWA W SPRAWIE KREDYT BANKOWY NA FINANSOWANIE PLANOWANEGO DEFICYTU
BUDŻETU GMINY KOBYŁANKA W 2011 R., ZWIĄZANEGO Z WYDATKAMI INWESTYCYJNYMI**

W dniu pomiędzy Bankiem Oddział w ul.
....., działającym na podstawie, zwanym dalej „.....”, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

a

Panią/Panem*

zamieszkałą (tym)* w
legitymującą (cym)* się dowodem tożsamości nr seria
wydanym przez
nr ewid. Pesel
prowadzącą (cym)* działalność gospodarczą pod nazwą
.....
w (adres)
nr REGON/NIP
zwaną (nym)* dalej „**Kredytobiorcą**”, *

a
zwanym dalej „**Kredytobiorcą**”, reprezentowanym przez:

—
—

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

— **Bank** udziela Kredytobiorcy na jego wniosek nrz dnia
kredytu inwestycyjnego w kwocie..... w walucie (słownie), co
stanowi% kosztów inwestycji netto bez kosztów*,
kosztów inwestycji brutto wraz z kosztami*,
na okres miesięcy, od do na zasadach określonych w niniejszej
umowie.

— Bank udziela Kredytobiorcy na jego wniosek nrz dnia kredytu
inwestycyjnego w złotych w kwocie stanowiącej równowartość..... (słownie
.....), po przeliczeniu według kursu kupna dewiz dla zgodnie z „Tabelą
kursów” obowiązującą w Banku w dniu podpisania niniejszej umowy, co stanowi% kosztów
inwestycji netto bez kosztów*,
kosztów inwestycji brutto wraz z kosztami*, na
okres miesięcy, od do na zasadach określonych w
niniejszej umowie.

– Kredyt przeznaczony jest na sfinansowanie

– Udział własny Kredytobiorcy w finansowaniu inwestycji, o której mowa w ust. - wynosi% tj. zł i będzie wniesiony przed uruchomieniem kredytu*, przed każdą uruchamianą transzą kredytu określoną w z § 4 ust. 1, w wysokości proporcjonalnej do kwoty uruchamianej transzy, obliczonej według następującego wzoru: kwota transzy / całkowita kwota kredytu x całkowity udział własny.*

– Kredytobiorca oświadcza, że wszystkie dane i informacje zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1 i dokumentach dołączonych do wniosku, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Do daty zawarcia niniejszej umowy nie nastąpiły w tych danych żadne zmiany. *

Do daty zawarcia niniejszej umowy w danych tych nastąpiły następujące zmiany:*

§ 2

- Ze środków kredytu zostaną pokryte następujące nakłady*:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
- Dostawcami towarów*, robót i usług*, o których mowa w ust. § będą*:
 1.
 2.
 3.

§ 3

11. Inwestycja będzie realizowana w następujących terminach:
 - 1) termin rozpoczęcia: m-c rok
 - 2) termin zakończenia: m-c rok
 - 3) termin rozliczenia: m-c rok
12. Planowany termin osiągnięcia zdolności produkcyjnej* usługowej* m-c rok

§ 4

1. Bank postawi kredyt do dyspozycji Kredytobiorcy w rachunku kredytowym nr jednorazowo od dnia* w transzach*:

- 1) od dnia r. do wysokości zł
- 2) od dnia r. do wysokości zł
- 3) od dnia r. do wysokości zł
- 4) od dnia r. do wysokości zł

2. ¹Kredyt zostanie wypłacony w złotych w kwocie stanowiącej równowartość po przeliczeniu według kursu kupna dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dniu wypłaty kredytu.*

1. Transze kredytu zostaną wypłacone w złotych w kwotach stanowiących ich równowartość wyrażoną po przeliczeniu według kursu kupna dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dniu wypłaty danej transzy.*

3. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa w dniu*

4. Nie uruchomienie kredytu w terminie, o którym mowa w ust. 3 powoduje wygaśnięcie niniejszej

umowy oraz sankcje określone w § 6.

5. Warunkiem postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy jest:

- 1) ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o którym mowa w § 7 ust. 3,
- 2) wpłacenie prowizji, o której mowa w § 17,
- 3) złożenie oświadczenia o poddaniu się egzekucji, o którym mowa w § 7 ust. 5,
- 4) udokumentowanie wniesienia wkładu własnego, określonego w § 1 ust. -,
- 5) dostarczenie do Banku następujących dokumentów:*

-,*
-,*
-,*.

6)*

6. Bank może odstąpić od niniejszej umowy i odmówić postawienia do dyspozycji Kredytobiorcy środków pieniężnych, jeżeli przed wykorzystaniem kredytu lub jego kolejnej transzy:

- Kredytobiorca zmarł,*
- wszczęto postępowanie naprawcze na skutek złożenia przez Kredytobiorcę w sądzie oświadczenia o wszczęciu postępowania naprawczego,
- Kredytobiorca znajduje się w stanie likwidacji,
- sytuacja ekonomiczno-finansowa Kredytobiorcy, w ocenie Banku, uległa znacznemu pogorszeniu,
- stwierdzono, że dokumenty i informacje, na podstawie których zawarto niniejszą umowę zawierają nierzetelne dane,
- powstały inne okoliczności nieznane wcześniej Bankowi, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty kredytu.

7. Z dniem ogłoszenia upadłości Kredytobiorcy umowa kredytu wygasa, jeżeli przed tym terminem Bank nie przekazał środków pieniężnych do dyspozycji upadłego.

8. W razie oddania do dyspozycji upadłego Kredytobiorcy przed dniem ogłoszenia upadłości części środków pieniężnych, upadły traci prawo do żądania wypłaty części nieprzekazanej.

§ 5

1. Kredytobiorca będzie wykorzystywał kredyt poprzez dyspozycje płatności w ciężar rachunku kredytowego numer na podstawie faktur lub innych dokumentów, do wysokości i w terminie* terminach* postawienia kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy, określonych w § 4 ust. 1.

2. Faktury i dokumenty, o których mowa w ust. 1 będą opatrzone klauzulą "płatne w ciężar kredytu inwestycyjnego nr".

3. Kredytobiorca przed uruchomieniem kolejnej transzy kredytu przedstawi Bankowi dokumenty uzasadniające prawidłowość wykorzystywania dotychczas uruchomionych środków kredytu oraz potwierdzające wniesienie wkładu własnego zgodnie z § 1 ust. -.*

§ 6

1. W przypadku niewykorzystania części lub całości postawionego do dyspozycji kredytu*, postawionej do dyspozycji transzy kredytu* w terminie określonym w § 4 ust. 3, Kredytobiorca zobowiązuje się do wpłaty na rzecz Banku prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu*, transzy kredytu*, w wysokości zgodnej z obowiązującą na dzień powstania powyższych okoliczności, "Taryfą opłat i prowizji za czynności bankowe", z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Prowizja, określona w ust. 1, będzie płatna gotówką w kasie Banku*, przelewem lub przekazem*, w drodze potrącenia z kwoty kredytu*.

3. Kredytobiorca upoważnia Bank do pobrania prowizji określonej w ust.1, z rachunku bieżącego, na mocy udzielonego Bankowi pełnomocnictwa, o którym mowa w § 7 ust. **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania..***

4. Bank może odstąpić od pobierania prowizji, o której mowa w ust. 1, jeżeli najpóźniej na 7 dni

przed upływem terminu wykorzystania kredytu* transzy kredytu*, Kredytobiorca wystąpi z uzasadnionym wnioskiem o zmniejszenie wysokości kredytu*, transzy kredytu* lub przesunięcie terminu jego* jej* wykorzystania.

5. Niedotrzymanie przez Kredytobiorcę terminu, określonego w ust. 4, zobowiązuje do wpłaty prowizji określonej w ust. 1.

6. Prowizja, o której mowa w ust. 1, będzie płatna w złotych w walucie kredytu.

7. Prowizja, o której mowa w ust. 1 będzie płatna w złotych w kwocie stanowiącej równowartość prowizji obliczonej w po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie wpłaty prowizji.

§ 7

3. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi:

§ 1.

§ 2.

§ 3.

4. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 3 stanowią integralną część niniejszej umowy.

5. Pisemne oświadczenie Kredytobiorcy o poddaniu się egzekucji w razie niespłacenia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy stanowi integralną część umowy – załącznik nr

6. Koszty ustanowienia, utrzymania i zwolnienia prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu ponosi Kredytobiorca.

§ 8

1. Ustala się okres karencji w spłacie kredytu do dnia

2. Kredytobiorca dokona spłaty kredytu w następujących terminach i wysokościach :

do..... -zł
do..... -zł
do..... -zł
do..... -zł,

z zastrzeżeniem ust. 3-9.*

Kredytobiorca dokona spłaty kredytu w ratach miesięcznych w wysokości: pierwsza rata wyrównująca w kwocie, kolejne raty po do dnia każdego miesiąca począwszy od, z zastrzeżeniem ust. 3-9.*

Kredytobiorca dokona spłaty kredytu zgodnie z harmonogramem spłat stanowiącym integralną część niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3-9.*

3. Spłata kredytu następuje - w walucie kredytu*/ w walucie kredytu lub złotych po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie spłaty, rozumianej zgodnie z ust. 5/* - na rachunek nr prowadzony w Bank.

4. Spłata kredytu następuje na rachunek nr prowadzony w Banku i jest dokonywana w złotych w kwotach stanowiących równowartość kwot spłaty, o których mowa w ust. 2* po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie spłaty, rozumianej zgodnie z ust. 5.

5. Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek, określony w ust. 3.

6. W przypadku gdy, termin spłaty kredytu określony w ust. 2 upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla Banku, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata kredytu nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty.

7. Wysokość i termin* terminy* spłaty kredytu, określone w ust. 2 mogą być – w szczególnie uzasadnionym przypadku – zmienione w drodze aneksu do umowy na wniosek Kredytobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem płatności.

8. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 7 w terminie późniejszym niż określony w

ust. 7, obowiązuje termin spłaty* obowiązują terminy spłaty* kredytu zgodne z ust. 2.

9. W terminie 14 dni roboczych od daty uruchomienia kredytu*, ostatniej transzy kredytu* lub upływu terminu jej uruchomienia*, Bank poinformuje na piśmie Kredytobiorcę o ostatecznej wysokości poszczególnych spłat kredytu wynikających z faktycznego wykorzystania kredytu.*

§ 9

– Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego raty w umownym terminie płatności lub spłacenie ich w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.

– Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki w wysokości zmiennej stanowiącej i wynoszącej na dzień podpisania umowy % w stosunku rocznym, postanowienia § 15 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

– Odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczane są od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.

§ 10

1. O niespłaceniu raty kredytu i/lub odsetek w terminie wynikającym z umowy lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości, Bank niezwłocznie zawiadamia listem poleconym:

1) Kredytobiorcę - wzywając do natychmiastowej zapłaty, w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu,

2) osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu.*

2. Koszty zawiadomienia, w wysokości określonej w obowiązującej na dzień powstania okoliczności, o których mowa w ust. 1, „Taryfie opłat i prowizji za czynności bankowe”, pokrywa Kredytobiorca.

3. Opłata, określona w ust. 2, będzie płatna gotówką w kasie Banku*, przekazem albo przelewem*.

§ 11

W przypadku braku spłaty kredytu w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 2, Bank może wypowiedzieć umowę i po upływie terminu, o którym mowa w § 21 ust. 2), przystąpić do czynności windykacyjnych, zmierzających do egzekucji wierzytelności Banku poprzez realizację prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, określonego w § 7.

§ 12

1. Wpłaty dokonywane przez Kredytobiorcę zalicza się według następującej kolejności: na spłatę wszelkich kosztów, opłat i prowizji związanych z obsługą kredytu, odsetek od zadłużenia przeterminowanego, odsetek wymagalnych, zadłużenia przeterminowanego, odsetek bieżących, kredytu.

2. Nadpłacone kwoty rozlicza się - w dniu wpływu środków na rachunek wskazany w § 8 ust.3 - poprzez zaliczenie ich na spłatę całości lub części kolejnych rat kredytu, określonych w § 8 ust. 2. W przypadku nadpłaty Bank może dokonać, na wniosek Kredytobiorcy, zmiany rat kredytu określonych w § 8 ust. 2, uwzględniającej mniejsze zadłużenie w związku z dokonaną nadpłatą.

3. Za sporządzenie aneksu do umowy kredytu uwzględniającego zmiany, o których mowa w ust. 2, Bank pobiera prowizję w wysokości określonej w „Taryfie opłat i prowizji za czynności bankowe” obowiązującej w Banku w dniu sporządzenia aneksu do umowy kredytu.

§ 13

1. W przypadku spłaty całości lub części kredytu przed terminem spłaty określonym w § 8 ust. 2 Kredytobiorca zobowiązuje się do wpłaty na rzecz Banku prowizji od spłaty przed terminem w wysokości zgodnej z „Taryfą opłat i prowizji za czynności bankowe”, z zastrzeżeniem ust. 4.

2. Prowizja, określona w ust. 1, będzie płatna gotówką w kasie Banku*, przekazem albo przelewem*.

3. Kredytobiorca upoważnia Bank do pobrania prowizji określonej w ust.1 z rachunku bieżącego, na mocy udzielonego Bankowi pełnomocnictwa, o którym mowa w § 7 ust. **Błąd! Nie można odnaleźć źródła odwołania..***
4. Jeżeli najpóźniej na 7 dni przed planowaną wcześniejszą spłatą całości lub części kredytu Kredytobiorca powiadomi Bank o zamiarze dokonania wcześniejszej spłaty, Bank odstąpi od pobrania prowizji, o której mowa w ust.1.
5. Niedotrzymanie przez Kredytobiorcę terminu, o którym mowa w ust. 4 zobowiązuje do wpłaty prowizji określonej w ust. 1.
6. Prowizja, o której mowa w ust. 1, będzie płatna w złotych w walucie kredytu.
7. Prowizja, o której mowa w ust. 1 będzie płatna w złotych w kwocie stanowiącej równowartość prowizji obliczonej w po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie wpłaty prowizji.

§ 14

1. Kredyt jest oprocentowany w stałej wysokości% w stosunku rocznym.*
2. Kredyt jest oprocentowany według zmiennej stopy procentowej w wysokości wynoszącej w dniu zawarcia umowy % w stosunku rocznym.*
3. Oprocentowanie kredytu jest ustalane w oparciu o zmienną stawkę bazową /nazwa stawki/* zwaną dalej "stawką bazową" i jest równe stawce bazowej powiększonej o stałą marżę Banku w wysokości punktów procentowych. W dniu zawarcia umowy stawka bazowa wynosi% w stosunku rocznym.*
4. Wysokość stawki bazowej, o której mowa w ust. 3, określana jest na podstawie /opis stawki/*
5. Ustalona w sposób określony w ust. 4 stawka bazowa obowiązuje /opis okresu obowiązywania stawki/*
6. Zmiana oprocentowania kredytu następować będzie automatycznie, na skutek zmiany stawki bazowej.
7. O zmianie oprocentowania Bank będzie każdorazowo zawiadamiał Kredytobiorcę, Poręczycieli, osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu w formie pisemnej, podając jednocześnie wysokość obowiązującej w danym miesiącu spłaty kredytu.
8. Zmiana oprocentowania kredytu zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie powoduje konieczności zmiany warunków umowy w formie pisemnego aneksu.

§ 15

1. Ustala się okres karencji w spłacie odsetek do dnia
2. Odsetki naliczone w okresie karencji, o którym mowa w ust. 1 zostaną spłacone w następujący sposób
3. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegają spłacie w terminie do każdego miesiąca co trzy miesiące* w okresie kredytowania, począwszy od
4. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
5. Odsetki płatne w ramach raty naliczane są od dnia uruchomienia kredytu/spłaty raty do dnia poprzedzającego datę spłaty kolejnej raty/całkowitej spłaty kredytu włącznie. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się że rok obrachunkowy liczy 360 dni.
6. Odsetki, o których mowa w ust. 3 będą płatne w złotych w kwocie stanowiącej równowartość odsetek obliczonych w po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie wpłaty.
7. Postanowienia § 8 ust. 3-8 stosuje się odpowiednio.

§ 16

Splata kredytu i odsetek będzie następować gotówką w kasie Banku, przelewem lub przekazem. Kredytobiorca upoważnia Bank do pobrania środków w wysokości raty kredytu i odsetek z rachunku bieżącego, na mocy udzielonego Bankowi pełnomocnictwa, o którym mowa w § 7 ust.

§ 17

- Bank pobiera od Kredytobiorcy prowizję z tytułu udzielenia kredytu w wysokości% kwoty kredytu, tj. w wysokości zł.

Prowizja jest płatna z góry, jednorazowo i nie podlega zwrotowi.

Prowizja jest płatna w ratach, przed uruchomieniem każdej kolejnej transzy w wysokości % kwoty uruchamianej transzy.*

- Bank pobiera od Kredytobiorcy prowizję z tytułu udzielenia kredytu w wysokości% kwoty kredytu wyrażonej w, tj. w wysokości

Prowizja jest płatna z góry, jednorazowo i nie podlega zwrotowi.*

Prowizja jest płatna w ratach, przed uruchomieniem każdej kolejnej transzy w wysokości % kwoty uruchamianej transzy.

- Prowizja płatna jest najpóźniej w dniu uruchomienia kredytu* transzy kredytu* gotówką w kasie Banku*, przelewem*, w drodze obciążenia przez Bank rachunku bieżącego Kredytobiorcy na mocy udzielonego Bankowi pełnomocnictwa, o którym mowa w § 7 ust. potrącenia z kwoty kredytu*.

- Prowizja, o której mowa w ust. -, będzie płatna w walucie kredytu.

- Prowizja, o której mowa w ust. - będzie płatna w złotych w kwocie stanowiącej równowartość po przeliczeniu według kursu sprzedaży dewiz dla zgodnie z „Tabelą kursów” obowiązującą w Banku w dacie wpłaty prowizji.

§ 18

B. W czasie obowiązywania umowy Kredytobiorca zobowiązuje się przedstawiać informacje i dokumenty niezbędne Bankowi do oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz umożliwiające kontrolę wykorzystania i spłaty kredytu.

C. W szczególności Kredytobiorca zobowiązany jest do:

- przedstawiania w terminie 30 dni od daty uruchomienia transzy kredytu dokumentów (faktur, rachunków itp.) potwierdzających wykorzystanie kredytu zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 ust. -,

- składania w Banku:

1. w okresach
2. w okresach
3. w okresach

z zastrzeżeniem ust. F,

- informowania Banku o wszelkich zamierzeniach, działaniach i faktach powodujących zmiany własnościowe i kapitałowe oraz mających wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczną i finansową, w tym :

a) powiadamiania Banku o ubieganiu się o kredyt lub gwarancję w innym banku albo o zamiarze udzielenia poręczenia, sprzedaży posiadanego majątku lub jego obciążenia na rzecz osób trzecich w formie ustanowienia hipoteki, zastawu bądź przewłaszczenia,

b) powiadamiania Banku o obniżeniu realnej wartości ustanowionych zabezpieczeń,

- umożliwienia pracownikom Banku lub osobom upoważnionym przez Bank przeprowadzania badań w siedzibie Kredytobiorcy, w miejscu prowadzenia działalności oraz miejscu realizacji inwestycji w zakresie związanym z oceną: sytuacji prawnej, ekonomicznej i finansowej, realnej wartości ustanowionego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, postępu w realizacji inwestycji oraz wykorzystania kredytu zgodnie z przeznaczeniem,

- przedkładania w okresach co 36 miesięcy, aktualnego operatu szacunkowego nieruchomości, stanowiącej zabezpieczenie kredytu, o której mowa w § 7 ust. 3.

D. Kredytobiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania Bank o każdej zmianie: nazwiska, adresu oraz adresu siedziby Kredytobiorcy, osób uprawnionych do reprezentowania Kredytobiorcy w zakresie praw i obowiązków majątkowych, a także Poręczycieli* oraz osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia*.

E. Nie zawiadomienie Banku o zmianach, o których mowa w ust. D, spowoduje, że oświadczenia i zawiadomienia Banku kierowane do Kredytobiorcy według danych przedłożonych Bankowi, będą uważane za skutecznie doręczone.

F. Bank może zażądać od Kredytobiorcy dokumentów, o których mowa w ust. C pkt. -, częściej niż w okresach wskazanych w ust. C pkt. -.

§ 19

Kredytobiorca udziela Bankowi nieodwołalnego, do czasu całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, pełnomocnictwa w zakresie:

- 1) przeglądania akt podatkowych, robienia z nich notatek i odpisów w urzędach skarbowych, w których Kredytobiorca rozlicza się oraz występowania przez Bank w wnioskiem do tych urzędów o wydanie zaświadczenia o regulowaniu przez Kredytobiorcę zobowiązań podatkowych,
- 2) przeglądania akt postępowań administracyjnych i sądowych, w których Kredytobiorca jest stroną,
- 3) żądania w imieniu Kredytobiorcy informacji od banków prowadzących rachunki Kredytobiorcy o obrotach i stanach tych rachunków.

§ 20

1. Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty kredytu, w przypadku :

- 1) nie przedstawienia dokumentów uzasadniających prawidłowość wykorzystania dotychczas uruchomionych środków kredytu lub wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem,
- 2) nie udokumentowania wniesienia wkładu własnego, o którym mowa w § 1 ust. -,*
- 3) gdy w ocenie Banku nastąpiło pogorszenie się sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy,
- 4) opóźnień w spłacie kredytu lub odsetek,
- 5) gdy w ocenie Banku nastąpiło zmniejszenie wartości zabezpieczenia,
- 6) złożenia niezgodnych z prawdą dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia kredytu lub jego prawnego zabezpieczenia,
- 7) gdy w ocenie Banku nastąpiło inne istotne naruszenie przez Kredytobiorcę warunków niniejszej umowy.

2. Wstrzymanie wypłaty kredytu, o którym mowa w ust. 1 następuje do czasu złożenia przez Kredytobiorcę wyjaśnień dotyczących zaistniałej sytuacji i zaakceptowania ich przez Bank.

3. W przypadku istotnego obniżenia wartości zabezpieczenia kredytu Bank może zażądać ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia.

§ 21

1) W przypadku niedotrzymania przez Kredytobiorcę któregokolwiek z warunków udzielenia kredytu albo w razie utraty przez Kredytobiorcę zdolności kredytowej Bank może:

- a) obniżyć kwotę przyznanego kredytu lub wypowiedzieć umowę kredytu,
- b) żądać dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.

2) Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1) wynosi 30 dni, a w razie zagrożenia upadłością Kredytobiorcy 7 dni.

3) Od dnia następnego po upływie terminu wypowiedzenia cała kwota niespłaconego kredytu zostaje przeniesiona na konto zadłużenia przeterminowanego

- 4) Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2), liczony jest od następnego dnia po doręczeniu zawiadomienia o wypowiedzeniu kredytu, przy czym za datę doręczenia zawiadomienia uważa się również datę pierwszego awizowania przesyłki poleconej wysłanej pod ostatni znany Bankowi adres Kredytobiorcy.
- 5) Po upływie terminu wypowiedzenia umowy kredytu Kredytobiorca jest obowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi Bankowi za okres korzystania z kredytu.
- 6) W przypadku braku zwrotu, o którym mowa w ust. 5), wierzytelność podlega czynnościom windykacyjnym polegającym na przystąpieniu do egzekucji wierzytelności Banku z dochodów i majątku Kredytobiorcy, a także realizacji ustanowionych form prawnego zabezpieczenia kredytu.
- 7) O wypowiedzeniu umowy kredytu Bank powiadamia pisemnie Poręczycieli*, osoby będące dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia kredytu*, przekazując zawiadomienie listem poleconym za zwrotnym poświadczeniem odbioru. Koszty zawiadomienia, w wysokości określonej w „Taryfie opłat i prowizji za czynności bankowe w Banku”, ponosi Kredytobiorca.

§ 22

- Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej, z wyłączeniem:
 1. zmiany oprocentowania kredytu, o której mowa w § 14 i zmiany harmonogramu spłat dokonanej w wyniku zmiany oprocentowania,
 2. zmiany oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, o której mowa w § 9 ust. -,
 3. spłaty całości kredytu przed ostatecznym terminem spłaty określonym w § 8 ust. 2.
- Zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Kredytobiorcy, mogą być dokonywane pod warunkiem:
 - 1) złożenia przez Kredytobiorcę w Banku, pisemnego wniosku o dokonanie zmian wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 30 dni roboczych, z zastrzeżeniem § 8 ust. 7 i § 13 ust. 4 przed wnioskowanym terminem wprowadzenia tych zmian,
 - 2) zaakceptowania wniosku przez Bank.
- Za czynności związane ze zmianą warunków niniejszej umowy lub za inne czynności związane z obsługą kredytu, wykonywane na zlecenie Kredytobiorcy, Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z „Taryfą opłat i prowizji za czynności bankowe”.
- W przypadku zmiany „Taryfy opłat i prowizji za czynności bankowe” w zakresie dotyczącym kredytu, Bank powiadamia Kredytobiorcę o ich nowej wysokości.

§ 23

Inne ustalenia stron:

.....
.....
.....

§ 24

Bank informuje o możliwości udostępnienia danych gromadzonych w Systemie BANKOWY REJESTR, którego Administratorem Danych jest Związek Banków Polskich z siedzibą w Warszawie, ul.Kruczkowskiego 8:

- 1)
- 2)
- 3)

§ 25

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu kredytu.

