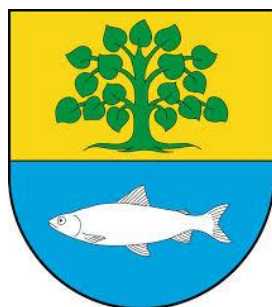


FN.271.1.2015.DU

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na zamówienie usługi przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego
Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł

Gmina Kobylanka



Zatwierdzam:
Miroslaw Przysiwek –
Wójt Gminy Kobylanka

I. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: Gmina Kobylanka
Adres: ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka
NIP: 8542231183
REGON: 811685639
Telefon: (91) 5788521
Fax: (91) 5788520
Strona internetowa: www.kobylanka.pl
Adres e-mail: ug@kobylanka.pl
Godziny urzędowania: 7¹⁵ – 15¹⁵ (środy 9⁰⁰ - 17⁰⁰)

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługę o wartości poniżej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych będzie prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ww. ustawy, zwanej dalej ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zostanie wywieszane na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł, wynikającego z umowy z dnia 30 grudnia 2011 r. z Magellan S.A. w sprawie zaciągnięcia pożyczki.
2. Usługa, będąca przedmiotem zamówienia będzie realizowana w trybie art. 518 §1 pkt 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Wykonawca dokona przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego w walucie polskiej w wysokości 1.472.756,88 zł na warunkach określonych w umowie. Planowana data przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego nastąpi do 30 kwietnia 2015 r.
4. Przejęte przez Wykonawcę zobowiązanie będzie podlegać spłacie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r.
5. Kwota zobowiązania oprocentowana będzie w stosunku rocznym według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa będzie równa wysokości stawki bazowej powiększonej o stałą marżę Wykonawcy, ustalonej na podstawie złożonej oferty.
6. Zamawiający dokona spłaty odsetek w miesięcznych okresach obrachunkowych, jako sumy zmiennej stawki bazowej WIBOR dla złotych depozytów 1-miesięcznych na rynku międzybankowym, z ostatniego notowania w miesiącu poprzedzającym miesiąc, za który naliczane będą odsetki, powiększonej o stałą marżę Wykonawcy ustaloną na podstawie złożonej oferty.
7. Odsetki będą naliczane od salda przejętego zobowiązania finansowego długoterminowego według kalendarza rzeczywistego (365/366 dni).
8. O wysokości stawki bazowej (WIBOR 1M) stanowiącej podstawę obliczenia oprocentowania w danym miesiącu oraz o kwocie naliczonych odsetek za dany miesiąc Zamawiający będzie powiadamiany przez Wykonawcę w terminie do 25 dnia tego miesiąca.
9. Marża Wykonawcy jest stała w okresie spłaty zobowiązania.
10. Odsetki będą naliczane na bieżąco w miesięcznych okresach obrachunkowych za okres od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia, a płatne będą do ostatniego dnia miesiąca.
11. Jeżeli data spłaty zobowiązania przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie.
12. Wykonawca ma prawo pobrać kwotę prowizji proporcjonalnie do kwoty przejętego zobowiązania, nie większej niż 0,5%. Prowizja nie podlega zwrotowi.

13. Zamawiający może dokonać zmiany terminu spłaty zobowiązania finansowego długoterminowego bez ponoszenia dodatkowych kosztów na podstawie pisemnego powiadomienia Wykonawcy najpóźniej na 30 dni przed zamierzonym terminem spłaty, przy czym wydłużenie okresu może nastąpić po wyrażeniu zgody przez Wykonawcę i zawarciu aneksu do umowy po podjęciu uchwały przez Radę Gminy Kobylanka o zmianie uchwały w sprawie wyrażenia przedmiotowej zgody, gdyby termin wykraczał poza 31 grudnia 2021 r. Bank dokona wydłużenia okresu pod warunkiem przeprowadzenia analizy sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego oraz pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego bieżącej i perspektywicznej zdolności kredytowej.
14. W przypadku dokonania przez Zamawiającego przedterminowej spłaty części zobowiązania, Strony ustalą nowy harmonogram spłaty zobowiązania w formie aneksu do umowy. Wcześniejsza spłata całości lub części zobowiązania nie oznacza wypowiedzenia umowy.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji, za wyjątkiem opłat ustalonych w umowie.
16. Zobowiązanie zostanie spłacone do dnia 31 grudnia 2021 r., a spłaty będą następować w następujących terminach:

Numer raty	Data płatności	Kwota [zł]
1	30.04.2015	18182,18
2	31.05.2015	18182,18
3	30.06.2015	18182,18
4	31.07.2015	18182,18
5	31.08.2015	18182,18
6	30.09.2015	18182,18
7	31.10.2015	18182,18
8	30.11.2015	18182,18
9	31.12.2015	18182,18
10	31.01.2016	18182,18
11	29.02.2016	18182,18
12	31.03.2016	18182,18
13	30.04.2016	18182,18
14	31.05.2016	18182,18
15	30.06.2016	18182,18
16	31.07.2016	18182,18
17	31.08.2016	18182,18
18	30.09.2016	18182,18
19	31.10.2016	18182,18
20	30.11.2016	18182,18
21	31.12.2016	18182,18
22	31.01.2017	18182,18
23	28.02.2017	18182,18
24	31.03.2017	18182,18
25	30.04.2017	18182,18
26	31.05.2017	18182,18

Numer raty	Data płatności	Kwota [zł]
27	30.06.2017	18182,18
28	31.07.2017	18182,18
29	31.08.2017	18182,18
30	30.09.2017	18182,18
31	31.10.2017	18182,18
32	30.11.2017	18182,18
33	31.12.2017	18182,18
34	31.01.2018	18182,18
35	28.02.2018	18182,18
36	31.03.2018	18182,18
37	30.04.2018	18182,18
38	31.05.2018	18182,18
39	30.06.2018	18182,18
40	31.07.2018	18182,18
41	31.08.2018	18182,18
42	30.09.2018	18182,18
43	31.10.2018	18182,18
44	30.11.2018	18182,18
45	31.12.2018	18182,18
46	31.01.2019	18182,18
47	28.02.2019	18182,18
48	31.03.2019	18182,18
49	30.04.2019	18182,18
50	31.05.2019	18182,18
51	30.06.2019	18182,18
52	31.07.2019	18182,18
53	31.08.2019	18182,18
54	30.09.2019	18182,18
55	31.10.2019	18182,18
56	30.11.2019	18182,18
57	31.12.2019	18182,18
58	31.01.2020	18182,18
59	29.02.2020	18182,18
60	31.03.2020	18182,18
61	30.04.2020	18182,18
62	31.05.2020	18182,18
63	30.06.2020	18182,18
64	31.07.2020	18182,18
65	31.08.2020	18182,18

Numer raty	Data płatności	Kwota [zł]
66	30.09.2020	18182,18
67	31.10.2020	18182,18
68	30.11.2020	18182,18
69	31.12.2020	18182,18
70	31.01.2021	18182,18
71	28.02.2021	18182,18
72	31.03.2021	18182,18
73	30.04.2021	18182,18
74	31.05.2021	18182,18
75	30.06.2021	18182,18
76	31.07.2021	18182,18
77	31.08.2021	18182,18
75	30.09.2021	18182,18
79	31.10.2021	18182,18
80	30.11.2021	18182,18
81	31.12.2021	18182,48
Razem		1472756,88

17. Jeżeli data spłaty zobowiązania przypada na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że termin został zachowany jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie.

18. Spłata zobowiązania będzie zabezpieczona w formie weksla in blanco z wystawienia Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.

19. Kod CPV: **66.11.30.00-5** Usługi udzielania kredytu.

IV. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VII. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia (termin realizacji umowy): spłata do 31 grudnia 2021 r.; termin przejścia zobowiązania finansowego: od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2015 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie

zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wyżej wymieniony warunek musi być spełniony przez każdego z Wykonawców.

2. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, w szczególności posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1376, 1385, 1529, z 2013 r. poz. 777, 1036, 1289, 1567, z 2014 r. poz. 586, 1133, 1585), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo bankowe.
3. W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy spełniający warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz spełniającymi warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie precyzuje dodatkowego warunku w każdym z tych trzech zakresów.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt VIII 2. i 3., polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w pkt IX 2.
6. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków według formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (pkt IX SIWZ) dołączonych do oferty.
7. Wymienione warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli Wykonawca złoży dokumenty, o których mowa w pkt IX Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z zastrzeżeniem, iż z treści dokumentów wynika jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymagane warunki.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych nie później niż na dzień składania ofert.
9. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień.
10. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający wymaga złożenia w ofercie następujących dokumentów, oświadczeń i informacji:

a) wypełnionego formularza ofertowego (załącznik 1 do SIWZ). Oferta (formularz ofertowy wraz z załącznikami) musi być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem;

b) pełnomocnictwa dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są załączyć do wniosku pełnomocnictwo udzielone przez wszystkich partnerów do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;
c) oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik 1b do SIWZ);
d) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał), wymagane w przypadku gdy Wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (załącznik 3 do SIWZ);
b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

a) podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik 2 do SIWZ);
b) zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 1376, 1385, 1529, z 2013 r. poz. 777, 1036, 1289, 1567, z 2014 r. poz. 586, 1133, 1585), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe – inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe.

c) referencje dotyczące wykonania usług w zakresie przejęcia zobowiązań finansowych o charakterze opisanym w SIWZ.

4. Wszystkie wymagane dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej ze stron przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy z zastrzeżeniem pkt IX 5. oraz IX 6.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 2 i 3 rozporządzenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

X. Sposób porozumiewania się

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda w każdym przypadku potwierdzenia otrzymania wiadomości.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres poczty elektronicznej lub numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

4. Zamawiający umieszcza na własnej stronie internetowej wszelkie istotne dla Wykonawców informacje dotyczące prowadzonego postępowania, a w szczególności: Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, wyjaśnienia oraz zmiany do SIWZ, informację o wyborze oferty.

5. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Daniel Urbańczyk, tel. (91) 5788521, daniel_urbanczyk@kobylinka.pl.

XI. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej zgodnie ze wzorem formularza oferty (załącznik 1 SIWZ).
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty oraz ponumerowane (nie wymaga się numerowania niezapisanych stron). Łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego.
7. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie bez widocznych śladów naruszeń.
8. Każda strona oferty musi zostać parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
9. W przypadku załączenia kserokopii dokumentów, powinny być one opatrzone napisem „za zgodność z oryginałem” i parafowane na każdej ze stron przez osobę upoważnioną.
10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
11. Wykonawca może przed terminem otwarcia ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak przy składaniu oferty, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
12. Ofertę złożoną po terminie zwraca się po upływie terminu na wniesienie odwołania, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy i nieterminowym złożeniu oferty.
13. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (...), co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
14. Ofertę należy złożyć w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy oraz adnotacją:
„OFERTA PRZETARGOWA NA PRZEJĘCIE ZOBOWIĄZANIA FINANSOWEGO DŁUGOTERMINOWEGO GMINY KOBYLANKA DO WYSOKOŚCI 1.472.756,88 ZŁ. NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ....”
15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIV. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Kobylance, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka w Biurze Obsługi Interesanta nie później niż do dnia 13 kwietnia 2015 r. do godz. 12⁰⁰.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 13 kwietnia 2015 r. o godzinie 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, pok. 25.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceną oferty będzie całkowity koszt obsługi zadłużenia.
2. Wykonawca w złożonej ofercie poda: marżę banku wyrażoną w punktach procentowych (p.p.) oraz prowizję określoną kwotowo w złotych polskich (PLN).
3. W oparciu o podaną w ofercie marżę i prowizję, Zamawiający dokona obliczenia całkowitego kosztu obsługi zadłużenia według tabeli stanowiącej załącznik nr 1a do SIWZ („Formuła do wyliczenia całkowitego kosztu obsługi kwoty 1.472.756,88 PLN”).
4. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzór przedstawiony w rozdziale XVI SIWZ.
5. Waluta transakcji będzie złoty polski (PLN).
6. Elementy składowe ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z art. 63 §1a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 749, 1101, 1342, 1529, z 2013 r. poz. 35, poz. 985, 1027, 1036, 1145, 1149, 1289, z 2014 r. poz. 183, 567, 915, 1171, 1215, 1328, 1644).

XVI. Kryteria oceny ofert

1. Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego kryterium – najniższej ceny (100%).
2. Zamawiający dla porównania złożonych ofert dokona obliczenia ceny ofertowej w oparciu o podaną przez wykonawców marżę banku wyrażoną w punktach procentowych (p.p.) oraz prowizję określoną kwotowo, według tabeli stanowiącej załącznik nr 1a do SIWZ („Formuła do wyliczenia całkowitego kosztu obsługi kwoty 1.472.756,88 PLN”).
3. Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_b \times 100 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”,

C_{min} – najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,

C_b – cena badanej oferty.

4. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający oceni porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
6. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści, z zastrzeżeniem pkt 9.
9. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe – z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiająco tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przepisach wykonawczych oraz SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub SIWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec innych czynności niż wymienione w pkt XVIII 5. i 6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę.
10. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia wyroku przez Izbę lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
11. Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
12. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego - o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia do Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Skarga powinna czynić zadość wymogom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
16. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
17. Od wyniku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik 4 do SIWZ.
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy.
3. Zmiany istotnych postanowień umowy mogą dotyczyć:
 - a) zmniejszenia kwoty zobowiązania,
 - b) okresu obowiązywania umowy,
 - c) harmonogramu spłat,
 - d) obniżenia ceny.

XX. Informacje dodatkowe

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wysłana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Zawarcie umowy z Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo 15 dni – jeżeli zostało wysłane w inny sposób.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa pkt XX 2. w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana przedstawi nieprawdziwe dane lub będzie się uchylał od realizacji zamówienia, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą ilość punktów.

XXI. Lista załączników

1. Formularz ofertowy.
 - 1a) Formuła do wyliczenia całkowitego kosztu obsługi kwoty 1.472.756,88 PLN.
 - 1b) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 4. Wzór umowy.

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(miejsce i data)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

Adres firmy

Numer telefonu

Numer faksu

E-mail

NIP

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na usługę przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł, po zapoznaniu się z warunkami tego postępowania oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

1. Marża banku wynosi % (słownie:%).
2. Jednorazowa prowizja bankowa wynosi zł (słownie: złotych), co stanowi % przejętego zobowiązania finansowego.
3. Zadeklarowane oprocentowanie naliczać będziemy od kwoty niespłaconej.
4. Zamówienie wykonamy w terminie do 31.12.2021 r., przy czym ostateczny termin wykorzystania upływa z dniem 30.04.2015 roku.
5. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. 30 dni, licząc od upływu składania ofert.
7. Zapoznaliśmy się z projektem umowy załączonym do SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy o niniejszej treści w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że w przedmiotowym zamówieniu publicznym:
 - a) zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom następującą część zamówienia
 - b) nie zamierzam powierzać podwykonawcom żadnej części zamówienia*

Załącznikami do oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

7.
8.
9.
10.

Oferta zawiera ponumerowanych stron.

.....
(podpisy i pieczętki
osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(miejsce i data)

OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł oświadczam/y, że podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy:

1) należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), w skład której wchodzi następujące podmioty:

.....
.....
.....

2) podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

.....
(podpisy i pieczętki osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa Wykonawcy).....
(miejsce i data)

**Oświadczenie
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpisy i pieczętki
osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(miejsce i data)

Oświadczenie
o braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę przejęcia zobowiązania finansowego długoterminowego Gminy Kobylanka do wysokości 1.472.756,88 zł oświadczam/y, że Wykonawca, którego reprezentuję/emy nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047, 1473, z 2014 r. poz. 423, 768, 811, 915, 1146, 1232).

.....
(podpisy i pieczętki
osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Istotne postanowienia umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargi nieograniczonego Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zawierając postanowienia nie mniej korzystne niż poniższe istotne postanowienia zawarte w SIWZ.
2. Wykonawca po rozstrzygnięciu postępowania przedstawi Zamawiającemu projekt umowy przejścia zobowiązania, w treści której powinny się znaleźć opisane postanowienia lub stanowiąca załącznik do umowy.
3. Istotne postanowienia umowy przedstawiają się następująco:
 - * Kwota przejętego zobowiązania finansowego długoterminowego – 1.472.756,88 zł,
 - * Okres spłaty – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.
 - * Harmonogram spłat, spłaty w okresach miesięcznych, począwszy od dnia 30 kwietnia 2015 r. do 31 grudnia 2021 r.,
 - * Przejęte zobowiązanie finansowe spłacone zostanie w 81 ratach,
 - * Zobowiązanie finansowe zostanie przejęte w pełnej kwocie aktualnego zadłużenia w Magellan S.A. w terminie od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2015 r.,
 - * Prowizje i inne opłaty związane z udzieleniem i obsługą przejętego zobowiązania finansowego będą naliczane według stawek obowiązujących u Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
 - * Oprocentowanie przejętego zobowiązania będzie zmienne, ustalone jako suma marży zaproponowanej przez Wykonawcę w ofercie i wskaźnika WIBOR 1M Wysokość marży będzie stała w całym okresie obowiązywania umowy,
 - * Stawka WIBOR 1M zmienia się w cyklu kalendarzowym miesięcznym,
 - * Wykonawca będzie naliczał odsetki od niespłaconej części zobowiązania finansowego. Odsetki będą naliczane od salda przejętego zobowiązania finansowego długoterminowego według kalendarza rzeczywistego (365/366 dni). Odsetki będą naliczane na bieżąco w miesięcznych okresach obrachunkowych za okres od pierwszego dnia miesiąca do ostatniego dnia, a płatne będą do ostatniego dnia miesiąca,
 - * Jeżeli data spłaty zobowiązania przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie,
 - * Zamawiający zastrzega sobie prawo spłaty przejętego zobowiązania przed pierwotnie zakładanym terminem, z tego tytułu nie może być naliczona żadna prowizja, ani inna opłata,
 - * Wykonawca określi informacje i dokumenty odzwierciedlające rzeczywistą sytuację finansową Zamawiającego, które ten zobowiązany będzie składać w okresie spłaty,
 - * Prawne zabezpieczenie spłaty przejętego zobowiązania stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
4. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją umowy są:
5. Załącznikami do umowy stanowiącymi z nią integralną całość są Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, Oferta Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
7. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym powyżej, powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
8. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia.
9. Zamawiający przewiduje sytuacje, w których umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zmieniana.
10. Elementy umowy, które mogą ulec zmianie obejmują: harmonogram spłat, termin przejścia zobowiązania finansowego, termin spłaty przejętego zobowiązania finansowego i końcowy termin spłaty, stawka WIBOR 1M, reprezentacja stron upoważnionych do kontaktów,

oprocentowanie przejętego zobowiązania.

11. Wprowadzenie zmian, o których mowa w pkt 10 wymaga zawarcia aneksu do umowy.
12. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, jak też obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego. W takiej sytuacji, strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
13. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z poszanowaniem obowiązków, wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.
14. Właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów będzie sąd gospodarczy właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
15. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie ma specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a pozostałym zakresie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego oraz Prawa zamówień publicznych.