

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr ....  
Rady Gminy Kobylanka  
z dnia 24 czerwca 2010 r.

<b>Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka</b>						
Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
1	-	10 sierpnia	Informacja o rozpoczęciu prac nad projektem budżetu	Skarbnik	Sekretarz	Informacja na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, w sołectwach, na witrynie internetowej
2	-	10 sierpnia	Przyjęcie wzorów dokumentów planistycznych, planów finansowych	Skarbnik	Wójt	Wzór planów finansowych, przekazanie do komórek planistycznych, jednostek organizacyjnych
3	-	30 września	Identyfikacja potrzeb – gromadzenie wniosków i sugestii do projektu budżetu z komisji Rady Gminy, klubów radnych, rad sołeckich, organizacji pozarządowych	Skarbnik	Przewodniczący Rady	Stanowiska i wnioski komisji merytorycznych Rady, klubów radnych, rad sołeckich, organizacji pozarządowych – przekazanie Wójtowi do dnia 30 września

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
4	10 sierpnia	30 września	Wstępne projekty planów finansowych jednostek organizacyjnych	Kierownicy jednostek organizacyjnych	Skarbnik	Projekty plany finansowych jednostek organizacyjnych
5	1 października	30 października	Przygotowanie prognozy dochodów oraz wydatków w zakresie obligatoryjnych zadań własnych (przy uwzględnieniu wniosków zewnętrznych) i dofinansowaniu wydatków z zakresu zadań zleconych	Pracownicy merytoryczni Urzędu, Kierownicy jednostek organizacyjnych	Skarbnik	Zestawienie prognozowanych dochodów i wydatków budżetowych z uwzględnieniem dotacji na zadania zlecone
6	-	31 października	Powiązanie danych projektowych z budżetem państwa	Skarbnik	Wójt	Włączenie planowanych kwot dotacji, ubwencji i udziałów w podatkach do projektu budżetu na podstawie zawiadomień Ministra Finansów i innych dysponentów budżetu państwa
7	-	31 października	Przygotowanie informacji o kwotach dochodów i wydatków z zakresu administracji rządowej przyznanych jednostkom	Skarbnik	Wójt	Przekazanie informacji do jednostek organizacyjnych o kwotach dochodów i wydatków z zakresu administracji rządowej

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
8	31 października	3 listopada	Przygotowanie symulacji wyniku budżetu z uwzględnieniem rozchodów oraz finansowania przychodami	Skarbnik	Wójt	Pierwsza symulacja budżetowa według potencjalnego zapotrzebowania
9	-	3 listopada	Informacja dla Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów o stanie prac nad projektem budżetu	Wójt	Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów	Informacja o zaawansowaniu prac nad projektem budżetu
10	3 listopada	4 listopada	Przygotowanie podstawowych parametrów do dalszego planowania wraz ze wzorem arkusza planistycznego	Skarbnik	Wójt	Przedłożenie instrukcji planowania budżetowego
11	5 listopada	10 listopada	Przygotowanie propozycji projektu budżetu z opisem, algorytmem obliczeń i materiałem kalkulacyjnym, projektami planów finansowych, zakresami i kwotami dotacji podmiotowych i innych dotacji	Skarbnik	Wójt	Propozycje do jednostkowych planów finansowych
12	11 listopada	12 listopada	Projekt budżetu – wersja wstępna	Skarbnik	Wójt	Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
13	13 listopada	15 listopada	Projekt budżetu po uzgodnieniach	Skarbnik	Wójt	Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami i objaśnieniami – przekazanie do Rady Gminy i Regionalnej Izby Obrachunkowej
14	-	22 listopada	Sporządzenie informacji o kwotach dochodów i wydatków budżetowych przyjętych w projekcie uchwały budżetowej	Skarbnik	Wójt	Informacja o kwotach dochodów i wydatków budżetowych przyznanych poszczególnym jednostkom na podstawie projektu uchwały budżetowej, z podziałem na grupy wydatków, przekazanie do jednostek organizacyjnych

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobyłanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
15	-	22 listopada	Sporządzenie informacji o kwotach dochodów i wydatków budżetowych na zadania zlecone przyjętych w projekcie uchwały budżetowej	Skarbnik	Wójt	Informacja o kwotach dochodów i wydatków na zadania zlecone przyznanych poszczególnym jednostkom na podstawie uchwały budżetowej, z podziałem na grupy wydatków, przekazanie do jednostek organizacyjnych
16	15 listopada	10 grudnia	Opiniowanie projektu budżetu przez komisje merytoryczne Rady	Komisje Rady	Przewodniczący Rady	Pismenne opinie o projekcie budżetu do wiadomości Wójta
17	15 listopada	10 grudnia	Ogłoszenie projektu budżetu	Biuro Rady	Sekretarz	Informacja na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, w sołectwach, na witrynie internetowej
18	22 listopada	22 grudnia	Przygotowanie projektów planów finansowych jednostek organizacyjnych na podstawie informacji przekazanych przez Wójta	Kierownicy jednostek organizacyjnych	Skarbnik	Projekty planów finansowych jednostek organizacyjnych przekazane Wójtowi, dostosowane do kwot zawartych w projekcie budżetu

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
19	11 grudnia	15 grudnia	Przyjęcie opinii o projekcie budżetu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Finansów	Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Finansów	Przewodniczący Rady	Wydanie opinii o projekcie
20	16 grudnia	20 grudnia	Autopoprawki Wójta do projektu budżetu	Wójt	Przewodniczący Rady	Wniesienie do Rady autopoprawki do projektu budżetu
21	22 grudnia	27 grudnia	Weryfikacja projektów planów finansowych pod względem zgodności z projektem budżetu	Skarbnik	Wójt	Stwierdzenie zgodności z projektem budżetu, korekta w przypadku wykrycia niezgodności
22	21 grudnia	31 stycznia	Uchwalenie budżetu	Rada	Przewodniczący Rady	Przekazanie uchwały do Regionalnej Izby Obrachunkowej i do publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu oraz na witrynie internetowej Urzędu
23	-	21 lutego	Sporządzenie informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu	Skarbnik	Wójt	Przekazanie informacji do jednostek organizacyjnych o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu

**Tryb prac nad projektem i procedura uchwalania budżetu Gminy Kobylanka**

Etap	Okres realizacji		Działania	Wykonawca	Nadzorujący	Efekt
	Od	Do				
24	-	21 lutego	Opracowanie planu finansowanie zadań z zakresu administracji rządowej	Skarbnik	Wójt	Zarządzenie Wójta w sprawie planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej
25	-	21 lutego	Dostosowanie projektów planów finansowych do uchwały budżetowej	Kierownicy jednostek organizacyjnych	Wójt	Plany finansowe jednostek organizacyjnych będące podstawą gospodarki finansowej