

**UCHWAŁA Nr/2016
RADY GMINY KOBYLANKA**

z dnia 2016 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne lub osoby prawne na terenie Gminy Kobylanka oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.446, poz.1579) oraz art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (**t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943**) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwala się tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1a, 2b, 2d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty przekazywanych z budżetu Gminy Kobylanka dla prowadzonych na jej terenie niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest osoba fizyczna lub prawna oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Rozdział 2

Podstawa obliczania dotacji

§ 2. 1. Dotacja z budżetu Gminy Kobylanka dla niepublicznego przedszkola niebędącego przedszkolem specjalnym, które nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust.1b ustawy o systemie oświaty przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole, tj. Gminie Stare Czarnowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kobylanka, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole przekaze Wójtowi Gminy Kobylanka informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Dotacja z budżetu Gminy Kobylanka dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, która nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1 c ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli w najbliższej gminie prowadzącej przedszkole,

tj. Gminie Stare Czarnowo, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kobylanka, pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole przekaze Wójtowi Gminy Kobylanka informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Niepubliczne przedszkole oraz niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust. 2a prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1 i 2, dotację z budżetu Gminy Kobylanka w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Kobylanka pod warunkiem, że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego przekaze organowi właściwemu do udzielania dotacji informację o planowanej liczbie dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

Rozdział 3.

Tryb udzielania, przekazywania i rozliczania dotacji

§ 3. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej wychowanie przedszkolne w niepublicznych przedszkolach oraz niepublicznych innych formach wychowania przedszkolnego na okres jednego roku budżetowego, złożony do Wójta Gminy Kobylanka nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do składania Wójtowi Gminy Kobylanka w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informację o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca. Wzór informacji o liczbie uczniów stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja wypłacana jest w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku, przy czym część za grudzień zostanie przekazana w terminie do 15 grudnia.

4. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego składa pisemną informację do Wójta Gminy Kobylanka, w której podaje nowy numer rachunku bankowego właściwy do przekazywania dotacji.

5. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty dotacji w stosunku do kwoty dotacji należnej będą korygowane przez organ dotujący przy przekazywaniu kolejnej raty dotacji.

6. Dotacja powinna być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków poniesionych do 31 grudnia danego roku budżetowego.
7. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do rozliczenia otrzymanej w danym roku budżetowym dotacji w terminie do 15 stycznia następnego roku budżetowego. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
8. W celu rozliczenia dotacji Wójt Gminy Kobylanka ma prawo żądać przedłożenia kopii: rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
9. Dotacja pobrana nienależnie, w nadmiernej wysokości, bądź wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Gminy Kobylanka zgodnie z przepisami art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.).
10. Do czasu ustalenia nowej stawki dotacji na dany rok budżetowy, dotacja udzielana jest w wysokości obowiązującej na jednego ucznia w ostatnim miesiącu poprzedniego roku budżetowego.
11. Niepubliczne przedszkola i niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego zobowiązane są do prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i zakres kontroli

- § 4. 1.** Wójt Gminy Kobylanka ma prawo kontroli prawidłowości pobrania oraz wykorzystania dotacji.
2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Gminy, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy Kobylanka.
 3. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący pisemnie powiadamiają placówkę na 7 dni przed rozpoczęciem kontroli.
 4. Kontrolujący mają prawo wstępu do kontrolowanej placówki oraz prawo wglądu do prowadzonej przez te placówki dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania, jak również do sporządzania ich kopii, odpisów, zestawień lub wydruków, oraz żądania pisemnych wyjaśnień, a także do przetwarzania danych osobowych uczniów tych placówek.
 5. Kontrola może obejmować:
 - 1) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji, zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty;

2) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacji, o której mowa w § 3 ust. 2;

3) sprawdzenie prawidłowości pobierania dotacji, w tym na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka.

6. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli, który powinien zawierać w szczególności: datę i zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, a w szczególności zbadane dokumenty oraz podpisy osób uczestniczących.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylanka.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XVI/116/15 z dnia 23 grudnia 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem:

- 1) Od 1 stycznia 2017 roku w zakresie §1-3 oraz §5-6
- 2) Od 15 lutego 2017 roku w pozostałym zakresie

Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Kłós

Uzasadnienie:

Celem podjęcia uchwały jest ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Kobylanka przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania w związku z ustawą z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016 r., poz. 1010).

Zmiany w ustawie o systemie oświaty polegają na zmianie sposobu obliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, mających siedzibę na terenie Gminy Kobylanka, począwszy od 1 stycznia 2017r.

Do końca 2016r. dotacja ta naliczana jest na podstawie wydatków bieżących Gminy Miasta Stargard dotyczących przedszkoli publicznych funkcjonujących na terenie Gminy Miasta Stargard. Od 01.01.2017r. dotacja dla niepublicznych przedszkoli oraz niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które nie spełniają wymagań określonych w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, będzie obliczana w oparciu o podstawową kwotę dotacji ustaloną przez Gminę Stare Czarnowo. Zgodnie z art. 78a ustawy o systemie oświaty „najbliższa gmina” to ta, która:

- 1) jest gminą miejsko-wiejską,
- 2) prowadzi co najmniej jedno przedszkole, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędące przedszkolem specjalnym, oraz
- 3) ma najbardziej zbliżony wskaźnik dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w gminie, to jest o najmniejszej wartości bezwzględnej różnicy pomiędzy wskaźnikiem dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w gminie dotującej i wskaźnikiem dochodów podatkowych na jednego mieszkańca w gminie graniczącej.

Zgodnie z tabelą wskaźników dochodów podatkowych dla poszczególnych gmin, powiatów i województw na 2017r. dostępnych na stronie internetowej <http://www.mf.gov.pl>, najbliższą gminą dla Gminy Kobylanka jest Gmina Stare Czarnowo.

Wejście w życie uchwały z dniem 1 stycznia 2017 r. w zakresie przepisów pozwalających na obliczenie wysokości dotacji jest niezbędne, aby móc wypłacać dotacje w prawidłowej wysokości od początku roku 2017, natomiast w zakresie trybu i zakresu kontroli przepisy uchwały wchodzi w życie w terminie 15 lutego 2017 roku, gdyż ich wcześniejsze obowiązywanie nie jest konieczne

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Kobylanka

z dnia

WNIOSEK

o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Kobylanka na rok.....

I. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

1. Wnioskodawca – nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

.....

Numer i data zezwolenia na założenie przedszkola publicznego:

.....

2. Siedziba organu prowadzącego (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu/lokalu)

.....

II. DANE PLACÓWKI OŚWIATOWEJ

1. Nazwa:

.....

Adres (miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr domu/lokalu)

.....

2. Dane do kontaktu:

Tel. stacjonarny.....

Tel. Komórkowy.....

Adres e mail.....

Dane osoby reprezentującej podmiot dotowany – Nazwisko i imię:

.....

3. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, podmiotu dotowanego:

.....

.....

III. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW

1. Dane o liczbie uczniów:

okres	planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	w tym:	
		liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju
styczeń-sierpień			
wrzesień-grudzień			

IV. PODPIS I OŚWIADCZENIE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY

Dane osoby podpisującej wniosek

imię i nazwisko.....

Tytuł prawny/stanowisko/pełniona funkcja.....

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym

.....

.....

Miejscowość, data.

.....

Podpis i pieczęć osoby reprezentującej organ

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Kobylanka

Z dnia.....

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW

(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca)

.....
(pieczęć jednostki)

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa.....

Adres.....

2. Miesiąc i rok:

.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów:

liczba uczniów:				
wyszczególnienie		ogółem	w tym:	
			liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
I.	zamieszkałych na terenie Gminy Kobylanka			
II.	zamieszkałych na terenie innych Gmin			
RAZEM				

.....
miejsowość i data.....
pieczęć i podpis dyrektora jednostki

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr.....

Rady Gminy Kobylanka

z dnia.....

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI za okres oddo w
roku.....

1. Dane organu prowadzącego:

Nazwa.....

Adres.....

2. Dane o szkole/placówce oświatowej:"

Nazwa.....

Adres.....

3. Rozliczenie:

liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach:												
wyszczególnienie:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
ogółem, w tym:												
Niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego												
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju												

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową przedszkola sfinansowanych z dotacji, o okresie objętych rozliczeniem.

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana z dotacji podmiotowej
1.	WYNAGRODZENIA NAUCZYCIELI	
2.	WYNAGRODZENIA POZOSTAŁYCH PRACOWNIKÓW	
3.	POCHODNE OD WYNAGRODZEŃ (składki na ubezpieczenie i Fundusz Pracy)	
4.	OPŁATY ZA MEDIA	
5.	ZAKUP MATERIAŁÓW I WYPOSAŻENIA	
6.	ZAKUPY POMOCY DYDAKTYCZNYCH I NAUKOWYCH	
7.	INNE	
8.	INNE	
9.	INNE	
10.	INNE	
11.	INNE	
SUMA WDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

WYSOKOŚĆ PONIESIONYCH WYDATKÓW W RAMACH DOTACJI - OGÓŁEM	
WYSOKOŚĆ DOTACJI OTRZYMANEJ W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM - OGÓŁEM	
KWOTA NIEWYKORZYSTANEJ DOTACJI W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM - OGÓŁEM	

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

.....

Miejscowość i data

pieczętka i podpis organu prowadzącego