

OŚ.6131.17.2020.ML

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Gmina Kobylanka zaprasza do złożenia oferty na: utrzymanie zieleni na nieruchomościach stanowiących własność Gminy Kobylanka (90 % prac wykonywanych przy użyciu podnośnika koszowego).
2. Przedmiot zamówienia: wycinka, przesadzanie, cięcia sanitarne i pielęgnacyjne drzew i krzewów, cięcie pozyskanego drewna na klocki oraz transport do miejsc wskazanych przez Zamawiającego (zakres prac wymieniony jest w załączniku nr 1 do wzoru umowy).
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2020 r.
4. Wartość zamówienia – do kwoty 65 000 zł brutto (poniżej 30 000 euro).
5. Wykonawca każdorazowo przystąpi do wykonania prac w terminie do 2 dni od dnia wskazania do wykonania przez Zamawiającego prac w terenie, w przypadku prac interwencyjnych (wichury i inne zdarzenia losowe) – do 4 godz. od zgłoszenia telefonicznego.
6. Okres gwarancji: - nie dotyczy
7. Miejsce i termin złożenia oferty: do dnia 26 lutego 2020 r. osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka (do godz. 17.00) lub drogą e-mail na adres: ugk@kobylanka.pl (do godz. 17.00).
8. Przy wyborze oferty zostaną zastosowane następujące kryteria oceny ofert: cena – waga 100 %. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić załącznik do oferty cenowej, w której poda wartości brutto (vat 8%) dla każdej z wycenianych pozycji. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca najniższą cenę brutto jako średnią arytmetyczną ze wszystkich 32 pozycji formularza.
9. W przypadku, gdy oferta wykonawcy będzie niższa ponad 30 % od średniej arytmetycznej cen ofert konkurentów, Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia takiej oferty jako rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Termin otwarcia ofert: w przypadku ofert złożonych w formie papierowej – 27 lutego 2020 r., godz. 8.00.
11. Warunki płatności: 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: inspektor Marcin Lewicki (91 578 85 43, marcin_lewicki@kobylanka.pl).
13. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim/ofertę można złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka lub drogą e-mail na adres: ugk@kobylanka.pl.
14. Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są: wzór formularza ofertowego, załącznik

do formularza ofertowego, wzór umowy, zarządzenie Nr 16/2015 Wójta Gminy Kobylanka z dnia 10 września 2015 r. w sprawie zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki oraz wywrotów i złomów drzew stanowiących własność Gminy Kobylanka.

15. Zamawiający nie określa ilości przyjazdów w celu wykonania prac przewidzianych w umowie.
16. Do oferty zaleca się dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (kopia lub wydruk z rejestru lub adres strony internetowej z której można samodzielnie pobrać odpis).
17. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych, to konieczne jest złożenie wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentacji Wykonawcy.
18. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość wezwania do złożenia oferty dodatkowej. Skorzystanie z takiej możliwości będzie ograniczone do dwóch najtańszych ofert i będzie polegało na zaproszeniu obydwu wykonawców do złożenia ofert dodatkowych tj. oferty niższych niż pierwotnie złożone. Wystosowanie wezwania o jakim mowa w poprzednim zdaniu nastąpi tylko jeden raz.
19. Zamawiający informuje, że jest uprawniony do weryfikacji wszystkich informacji, jakie są podawane przez Wykonawców. Jeżeli efektem prowadzonej weryfikacji będzie stwierdzenie celowego podawania nieprawdziwych informacji Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy.
20. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem.

Załączniki:

1. Oferta cenowa formularz.
2. Oferta cenowa - załącznik z cenami jednostkowymi.
3. Wzór umowy.
4.

z up. Wójta

Irena Rybarczyk
Zastępca Wójta