

UMOWA NR/2020/AN

Na wykonanie dwóch studni wierconych w ramach modernizacji infrastruktury sportowej w m. Reptowo dz. ew. nr 160/23 i m. Niedźwiedź dz. ew. nr 109 i 110.

Zawarta dnia 2020 r. w Kobylance pomiędzy:

Gminą Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym reprezentowanym przez Julitę Pilecką – Wójta Gminy Kobylanka
a

.....

.....

NIP -REGON -

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym /ą/ dalej Wykonawcą

w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz.1843 t.j), tj. bez stosowania ustawy.
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania: dwóch ujęć wody podziemnej (studni wierconej) na głębokości do 30 m, z poborem wody w ilości średniorocznie nieprzekraczającej 5 m³ na dobę.
2. Zakres przedmiotu umowy:
 - 1) wykonanie 2 studni wierconych z obudową o głębokości do 30 mb z poborem wody do 5 m³ na dobę w m. Reptowo i Niedźwiedź gm. Kobylanka w lokalizacji uzgodnionej z zamawiającym.
 - 2) wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej,
 - 3) dobór pompy,
 - 4) montaż wodomierzy,
 - 5) montaż zaworów czerpalnych niezamarzających z końcówkami gwintowanymi.
 - 6) wykonanie obudowy nadziemnej (zabezpieczenie zaworu czerpalnego przed uszkodzeniem).
 - 7) wykonanie pompowania oczyszczającego i pomiarowego.
 - 8) uporządkowanie terenu robót i przywrócenie do stanu pierwotnego.
 - 9) wykonanie badań hydrogeologicznych jeżeli Wykonawca uzna za konieczne,
 - 10) wykonanie obydwu zadań z materiałów własnych.
 - 11) wykonanie dokumentacji powykonawczej w zakresie wykonania rysunków z lokalizacją oraz przekazanie dokumentów dopuszczających zastosowane materiały i urządzenia.
 - 12) przeszkolenia użytkowników w zakresie eksploatacji oraz konserwacji urządzenia.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za realizację Przedmiotu umowy, prowadzenie robót budowlanych zgodnie z wynikającymi ze wszelkich przepisów prawa powszechnie obowiązującego wymogami, w tym w zakresie bezpieczeństwa, ochrony przyrody, ochrony środowiska i ochrony przeciwpożarowej.

§ 2.

Terminy

Wykonawca wykona Przedmiot umowy w terminie do dnia **10.12.2020 r.**

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie ryczałtowe (w znaczeniu i ze skutkami wynikającymi z art. 632 k.c.) w wysokości brutto:zł (słownie brutto:), w tym podatek VAT (obliczony wg obowiązującej 23 % stawki podatkowej) w wysokości:zł. Wartość netto przedmiotu umowy wynosi:zł.
2. Wykonawca, który będzie realizował inwestycję zobowiązany jest do wystawiania za wykonane prace faktury końcowej na podstawie protokołu końcowego odbioru robót zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe określone niniejszą umową jest niezmienne, obejmuje wszelkie prace, narzuty i dodatki dla Wykonawcy oraz wszystkie koszty towarzyszące przygotowaniu i realizacji przedmiotu umowy, ponoszone przez Wykonawcę i nie będzie podlegać żadnym podwyższeniom, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów i kosztów robót i innych czynności administracyjnych związanych z realizacją Przedmiotu umowy.
4. Zamawiający przewiduje płatności częściowe w następujący sposób:
 - 1) Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 1, rozliczone będzie na podstawie przejściowych faktur miesięcznych do wysokości 90 % na podstawie protokołu stanu i zaawansowania robót i faktury końcowej w wysokości 10 % po protokólnym odbiorze robót.
 - 2) Faktury przejściowe mogą być wystawiane nie częściej niż raz na miesiąc, do 15-go następnego miesiąca. Do każdej faktury VAT Wykonawca załączy podpisany przez przedstawicieli obydwu stron protokół stanu i zaawansowania robót.
5. Wykonawca dołącza do faktury dowody zapłaty wynagrodzenia należnego zaakceptowanym przez Zamawiającego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom z tytułu wykonania robót budowlanych.
6. Jako dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Zamawiający wskazuje:
 - 1) oświadczenie podwykonawców lub dalszych podwykonawców o uregulowaniu przysługującego im wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy, za które wystawione zostały faktury przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców (i których dotyczy faktura Wykonawcy);
 - 2) kopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za roboty budowlane, usługi lub dostawy, których dotyczy faktura Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zapłata faktury będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności split - payment.
9. Zapłata faktur częściowych i faktury końcowej następować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z wymaganymi załącznikami, z zastrzeżeniem, ust. 8.
10. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze końcowym wad i usterek wynagrodzenie będzie płatne w terminie 7 dni roboczych od protokólnego potwierdzenia usunięcia wad i usterek.
11. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności z tytułu wynagrodzenia bez zgody Zamawiającego.

§ 4.

Odbiory

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy.
2. Po zakończeniu robót budowlanych, Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego.
3. Zamawiający po sprawdzeniu kompletności i prawidłowości wykonania dokumentacji powykonawczej wyznacza termin odbioru końcowego do 14 dni roboczych (tj. przypadających od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od zgłoszenia gotowości do odbioru i poprawności wykonania dokumentacji powykonawczej. W przypadku złożenia

- dokumentacji powykonawczej niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego lub nie potwierdzenia prawidłowości wykonania robót budowlanych, Zamawiający nie wyznacza odbioru końcowego uznając, że nieprawidłowo złożono powiadomienie o gotowości do odbioru.
4. Obowiązek zawiadomienia wszystkich uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu odbioru ciąży na Zamawiającym.
 5. Zamawiający w okresie gwarancji i rękojmi wyznaczy termin odbiorów gwarancyjnych, z zastrzeżeniem iż termin ostatecznego odbioru gwarancyjnego Przedmiotu umowy zostanie wyznaczony na minimum 30 dni przed upływem terminu rękojmi i gwarancji.
 6. Strony postanawiają, że ze wszelkich czynności odbiorowych, w tym z każdego rodzaju odbioru spośród wskazanych w ust. 1 pkt 1-5 powyżej będzie sporządzany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i usterek.
 7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli usterki i wady nadają się do usunięcia:
 - a) może odebrać Przedmiot umowy z usterkami i wadami wyznaczając termin na ich usunięcie pod rygorem powierzenia po upływie tego terminu usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze),
 - b) może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, jeżeli wady są istotne;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia:
 - a) ale umożliwiają użytkowanie Przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy; jeśli Wykonawca nie wyrazi zgody na obniżenie wynagrodzenia może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o tym fakcie lub żądać od Wykonawcy wykonania Przedmiotu umowy bez wad, bez względu na koszty;
 - b) i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od uzyskania wiedzy o tym fakcie lub żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy bez wad, bez względu na koszty.
 8. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury jest usunięcie wszystkich wad i usterek stwierdzonych we wszelkich protokołach odbioru sporządzanych zgodnie z niniejszą umową, odnoszących się do realizacji Przedmiotu umowy, w tym wykonanych robót, które mają być objęte daną fakturą.
 9. Za wadę fizyczną strony uznają każdą wadę Przedmiotu umowy, która może być kwalifikowana jako wada fizyczna według przepisów Kodeksu cywilnego, a także w szczególności każdą niekorzystną i niezamierzoną właściwość wybudowanego obiektu lub jego części utrudniającą zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niego, bądź jego konserwację i utrzymanie, obniżającą jego estetykę, komfort użytkowania. Wadą jest również stwierdzony brak właściwości obiektu, o której Wykonawca zapewniał Zamawiającego.
 10. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca bez względu na ich wysokość.
 11. Jeżeli Wykonawca nie usunie ujawnionych wad i usterek w terminie wskazanym w danym protokole odbioru Zamawiający może odstąpić od umowy albo powierzyć usunięcie wad innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dalszych zgód, w szczególności zgody sądu.
 12. Po każdorazowym usunięciu wad lub usterek Zamawiający sporządza protokół odbioru potwierdzający usunięcie wad lub usterek, który winien zostać podpisany przez obie strony umowy. Zamawiający odmawia podpisania protokołu jeżeli stwierdzony zostanie brak właściwego usunięcia wad i usterek.
 13. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym rozpoczyna bieg okres rękojmi i gwarancji.

§ 5.

Podwykonawstwo robót budowlanych

1. Wykonawca jest uprawniony do realizacji Przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego. Występując o wyrażenie zgody na powierzenie realizacji Przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy Wykonawca wskaże podwykonawcę oraz szczegółowo określi zakres prac, jaki zamierza powierzyć temu podwykonawcy.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Przedłożony projekt umowy o podwykonawstwo musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Umowa o podwykonawstwo robót budowlanych powinna zawierać:
 - 1) oznaczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (imię nazwisko lub nazwa, adres zamieszkania lub siedziby, oznaczenie rejestru lub ewidencji, do której jest wpisany, dane rejestrowe, oznaczenie osób upoważnionych do reprezentacji podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy);
 - 2) realizowany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót budowlanych, które stanowią wyłącznie części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, oznaczony za pomocą dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy;
 - 3) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo winno zostać określone tak, aby realizacja tego przedmiotu odpowiadała wymogom Zamawiającego określonym dla niego w umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 4) określenie wysokości wynagrodzenia ryczałtowego należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, oraz wskazanie rachunku bankowego na jaki będzie przekazywane wynagrodzenie z tego tytułu, z zastrzeżeniem że wartość wynagrodzenia należnego podwykonawcy i dalszemu podwykonawcom nie może przewyższyć wartości wynagrodzenia, które Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy.
 - 5) zobowiązanie stron do dokonywania wzajemnych rozliczeń wyłącznie przelewem bankowym;
 - 6) zakaz zawierania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności;
 - 7) obowiązek zapłaty przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kary umownej w przypadku naruszenia zakazu o którym mowa w pkt 6 w wysokości co najmniej kary umownej należnej Zamawiającemu od Wykonawcy;
 - 8) zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż do dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, stwierdzającej wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane przy pomocy podwykonawcy;
 - 9) obowiązek poinformowania podwykonawcy o terminie odbioru końcowego robót wykonanych przy udziale podwykonawcy oraz umożliwienie podwykonawcy uczestnictwa w czynności odbioru;
 - 10) obowiązek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo (oryginały lub kserokopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę);
 - 11) obowiązki Wykonawcy w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie określonym w ust. 3 pkt 8:
 - a) zobowiązanie Wykonawcy do złożenia Zamawiającemu polecenia przekazu na rzecz podwykonawcy (w rozumieniu art. 921¹ Kodeksu cywilnego) wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub
 - b) zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia z podwykonawcą umowy przelewu wierzytelności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, w części odpowiadającej wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
4. Zamawiający składa pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy w przypadku gdy:
 - 1) projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych nie spełnia wymagań wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

- 2) projekt umowy o podwykonawstwo robót budowlanych nie spełnia wymagań określonych w ust. 3;
 - 3) wysokość wynagrodzenia ryczałtowego przewidziana dla podwykonawcy, zgodnie z projektem umowy o podwykonawstwo robót budowlanych przekracza wysokość wynagrodzenia za daną część robót przewidzianego w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (określoną na podstawie szczegółowego kosztorysu przedłożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę przed podpisaniem niniejszej umowy) lub łączna suma wynagrodzenia przewidziana dla wszystkich podwykonawców przekracza wysokość wynagrodzenia za zakres robót przeznaczonych do podwykonania określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (określony na podstawie szczegółowego kosztorysu przedłożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę przed podpisaniem niniejszej umowy);
 - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo robót budowlanych wykacza poza termin wykonania umowy wskazany w §2
 - 5) umowa o podwykonawstwo robót budowlanych zawiera postanowienia uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego.
5. Pisemne zastrzeżenia do projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie określonym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo robót budowlanych zawartej z podwykonawcą, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
 7. Zamawiający składa pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych w przypadku gdy umowa nie spełnia wymagań określonych w ust. 3 oraz w przypadkach określonych w ust. 5, w terminie 14 dni od otrzymania kopii umowy. Pisemny sprzeciw Zamawiający wysyła za pomocą faksu lub poczty elektronicznej oraz listem poleconym. Niezgłoszenie przez Zamawiającego sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 8. Niezgłoszenie zastrzeżeń ani sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych oznacza akceptację danego podwykonawcy oraz możliwość dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, w przypadku uchylenia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty.
 9. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców zamówienia na roboty budowlane oraz do umów zawieranych z dalszymi podwykonawcami robót budowlanych.
 10. Przepisy ust. 1-10 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy o podwykonawstwo robót budowlanych.
 11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane związane z realizacją Przedmiotu umowy lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją Przedmiotu umowy.
 14. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag odnośnie zasadności dokonania bezpośredniej zapłaty, udzielając Wykonawcy informacji o takiej możliwości, wówczas Wykonawca może zgłosić wskazane uwagi w terminie 7 dni od doręczenia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji w tym zakresie. Zamawiający podejmuje decyzję w przedmiocie dokonania bezpośredniej zapłaty, po wszechstronnym rozważeniu stanowiska przedstawionego przez podwykonawcę i Wykonawcę.

15. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonywać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

§ 6.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obecności kadry kierowniczej na terenie budowy podczas realizacji prac objętych niniejszą umową.
3. Protokolarne przejście terenu budowy od Zamawiającego;
4. Wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także na warunkach ustalonych w zapytaniu ofertowym i w umowie;
5. Odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami technicznymi oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego (w tym oznakowanie), zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich;
6. Okazania, na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego i wykorzystanego na budowie wyrobu i materiału;
7. Ponoszenie kosztów utrzymania budowy oraz konserwacji urządzeń obiektów tymczasowych na terenie budowy;
8. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochrony p. poż. oraz dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego oraz terenie sąsiadującym z terenem robót, mających związek z prowadzonymi robotami, realizacją Przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
9. Utrzymaniem zaplecza budowy na własny koszt;
10. Terminowe wykonanie Przedmiotu umowy,
11. Zapewnienie Zamawiającemu oraz wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty będą wykonywane;
12. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem Przedmiotu umowy oraz ponoszenie całkowitej odpowiedzialności za szkody spowodowane działalnością lub zaniechaniem wynikłe z realizacji niniejszej umowy, powstałe u Zamawiającego i osób trzecich;
13. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
14. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń podziemnych oraz naziemnych, jak kable energetyczne, telekomunikacyjne, sieci i przyłącza kanalizacyjne, sieć i przyłącza gazowe i inne.
15. Zabezpieczenie i oznakowanie robót, dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji Przedmiotu umowy oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa;
16. Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
17. Utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym odpowiednie usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;

18. Po zakończeniu a przed odbiorem robót - uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, łącznie z przywróceniem ich do stanu sprzed rozpoczęcia budowy;
19. Zagospodarowanie odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu umowy, zgodnie ze wszelkimi wymogami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w tym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz.701 t.j.);
20. Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich utylizacji łącznie z kosztami utylizacji, oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego utylizację odpadu (karta przekazania odpadu);
21. Wykonawca dostarczy we własnym zakresie materiały i wyroby budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia – zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i przepisami BHP. Materiały i wyroby powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.).
22. Materiały i urządzenia niezbędne do realizacji muszą być w I klasie jakości lub gatunku i posiadać oznakowanie CE lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych. Materiały muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z ustawą – Prawo Budowlane oraz obowiązującymi przepisami.
23. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe, odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą osobową i sprzętową do wykonania Przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się go wykonać przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej. Wykonawca zobowiązuje się do zawiadomienia Zamawiającego, w przypadku znacznego pogorszenia jego sytuacji finansowej, a także o złożeniu wobec niego wniosku o ogłoszenie upadłości.
24. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących zasad, przepisów, instrukcji technicznych i wymogów ochrony środowiska w zakresie stosowanych technologii przy realizacji Przedmiotu umowy.
25. Wykonawca oświadcza, że otrzymał dokumentację projektową wyszczególnioną w §1 ust. 3 umowy w ilości 1 egzemplarza.
26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie realizacji Przedmiotu umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez osoby przy pomocy których wykonuje Przedmiot umowy, wykorzystywane przez siebie, urządzenia, maszyny itp.
27. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania na równowartość szkód wyrządzonych Zamawiającemu w trakcie realizacji Przedmiotu umowy, chyba, że Zamawiający zażąda usunięcia przez Wykonawcę szkód wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań związanych z realizacją umowy poprzez przywrócenie do stanu poprzedniego.
28. Wykonawca obowiązany jest realizować Przedmiot umowy w taki sposób, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed roszczeniami osób trzecich o odszkodowania za szkody jakie mogą powstać w związku z realizacją Przedmiotu umowy, w szczególności szkody spowodowane przemieszczaniem sprzętu i środków transportu Wykonawcy użytych do realizacji Przedmiotu umowy. W razie wyrządzenia takich szkód przez Wykonawcę lub osoby, za które ponosi odpowiedzialność, Wykonawca obowiązany jest doprowadzić do niezwłocznego ich naprawienia.
29. Do czasu dokonania ostatecznego odbioru robót Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za Przedmiot umowy i za ewentualne szkody, które mogą zaistnieć w związku z wykonywanymi robotami, w tym szkody związane ze zdarzeniami losowymi, takimi jak: ogień, gradobicie, ulewa - deszcz nawalny, powódź).

§ 7.

Obowiązki Zamawiającego

1. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nie później niż w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania umowy;
2. Przekazanie dokumentacji projektowej w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy.
3. Zapewnienie i prowadzenie nadzoru inwestorskiego i autorskiego w całym okresie realizacji Przedmiotu umowy;
4. Dokonanie odbiorów częściowych, odbiorów robót ulegających zakryciu;
5. Powołanie Komisji odbiorowej i dokonanie odbioru końcowego robót.

§ 8.

Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin został określony w § 2 niniejszej umowy),
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w przedmiocie umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust.1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
3. Kary umowne stają się wymagalne z dniem zdarzenia aktualizującego obowiązek ich naliczenia, bez konieczności kierowania odrębnego wezwania do ich zapłaty. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
4. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.
5. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
6. Brak zapłaty kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, innych przepisach obowiązującego prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami określonymi w Umowie,
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu wynosi 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od Umowy.

§ 10.

Rękojmia za wady i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji obejmującej całość Przedmiotu umowy. Okres rękojmi odpowiada okresowi gwarancji, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy okres gwarancji jest krótszy niż okres rękojmi wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego, w stosunkach między stronami obowiązuje dłuższy okres wynikający z Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca dla użytych materiałów udziela Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż okres gwarancji wskazany w dokumentach gwarancyjnych producenta. Jeżeli okres gwarancji materiałów i urządzeń użytych do zrealizowania Przedmiotu umowy jest krótszy niż okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonanie Przedmiotu umowy, wówczas Wykonawca zobowiązuje się objąć na pozostały okres użyte materiały i urządzenia okresem gwarancji równym pozostałemu okresowi gwarancji na zrealizowany Przedmiot umowy.
3. Stwierdzenie wad następuje w trakcie przeglądów w okresie rękojmi i gwarancji lub poza przeglądami w związku z pojawieniem się i wystąpieniem wad lub usterek wymagających niezwłocznego usunięcia, co stwierdza Zamawiający lub Wykonawca. Terminy okresowych przeglądów w okresie rękojmi i gwarancji Przedmiotu umowy ustala Zamawiający.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót bez uwag przez Zamawiającego.
5. W okresie trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia powstałych wad (usterek) jak również napraw w terminie ustalonym przez Zamawiającego. W okresie gwarancji

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich zobowiązań wyszczególnionych w karcie gwarancyjnej w sposób w niej opisany.

6. W dniu odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu Dokument Gwarancyjny, zwany dalej Kartą gwarancyjną, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy; w przypadku niewydania wskazanego dokumentu gwarancyjnego postanowienia umowy oraz Załącznik nr 3 do umowy zastępują dokument gwarancyjny. Do czasu wydania przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia.
7. Wykonawca będzie w okresie odpowiedzialności rękojmi usuwał wady i usterki na własny koszt i odpowiedzialność.
8. Strony będą sporządzały protokół z usunięcia wad lub usterek oraz dokonanych napraw i przeglądów gwarancyjnych.
9. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady lub usterki stwierdzonej w okresie rękojmi i gwarancji lub nie wykona napraw, konserwacji przedmiotu umowy lub innych zobowiązań wynikających z umowy oraz Karty gwarancyjnej, w terminie 14 dni liczonym od daty ustalonej przez Zamawiającego na ich realizację, Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad lub usterek oraz wykonania napraw na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz naliczyć karę umowną za przekroczenie terminu usunięcia wad i usterek oraz wykonania napraw liczonych do faktycznego terminu ich wykonania przez Wykonawcę lub inny podmiot. Koszty usunięcia wad lub usterek oraz wykonania napraw przez inny podmiot ponosi Wykonawca.
10. W przypadku niedokonania przez Wykonawcę w okresie rękojmi lub gwarancji napraw i nieusunięcia wad i usterek oraz niewykonania napraw wskazanych w protokole z przeglądu lub do wykonania których został wezwany przez Zamawiającego, czy niewykonania innych zobowiązań wynikających z Karty gwarancyjnej, Wykonawca mimo upływu okresu rękojmi zobowiązany jest nadal do wykonania napraw i usunięcia wad i usterek lub pokrycia kosztów ich wykonania przez inny podmiot do wysokości wartości wykonanych napraw, konserwacji i usuniętych wad i usterek i innych zobowiązań wynikających z Karty gwarancyjnej.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany i jej charakter,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
 - 4) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

§ 12.

Przedstawiciele Stron i komunikacja

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji Umowy, pracownik Urzędu Gminy w Kobylance – Anita Ziębińska-Nowak , email: anita_nowak@kobyłanka.pl, nr tel. 91 578 85 23.
2. Wykonawca wyznacza następujące osoby do kontaktów w sprawie realizacji Umowy:
 - 1) –,@..... nr tel.
 - 2) –,@..... nr tel.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o zmianach danych kontaktowych, teleadresowych oraz innych istotnych zmianach, mogących mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji umowy.
4. Komunikacja między stronami następować będzie drogą elektroniczną, telefoniczną, pisemną, pocztową lub faksem.
5. Strony ustalają następujące dane kontaktowe na potrzeby realizacji umowy:
 - 1) dane Zamawiającego:
 - a) osoby do kontaktu, wskazane w ust. 1,

- b) adres do korespondencji pocztowej: Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka;
 - c) adres do korespondencji elektronicznej: ugk@kobylanka.pl,
 - d) telefon kontaktowy: 91 578 85 21, fax: 91 578 85 20;
- 2) dane Wykonawcy:
- a) osoba do kontaktu wskazane w ust. 2,
 - b) adres do korespondencji pocztowej:,
 - c) adres do korespondencji elektronicznej:,
 - d) telefon kontaktowy:, fax:

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu rozstrzygnięcia ewentualnych sporów drogą polubowną.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy rzeczowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy polskiego Kodeksu cywilnego oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych, zgodnej z art. 13 ust. 1, 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami;
 - 2) Oferta Wykonawcy z załącznikami;
 - 3) Karta gwarancyjna;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

KARTA GWARANCYJNA
(zwana dalej „Kartą Gwarancyjną”)

Dotycząca umowy nr z dnia, zwanej dalej „umową”

Przedmiot umowy:

„Wykonanie dwóch studni wierconych w ramach modernizacji infrastruktury sportowej w m. Reptowo dz. ew. nr 160/23 i m. Niedźwiedź dz. ew. nr 109 i 110.
”

§ 1

Przedmiot i termin gwarancji

1. Gwarant, tj. (zwany dalej „Gwarantem”) odpowiada wobec Zamawiającego, z tytułu gwarancji za cały Przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców (dalszych podwykonawców).
2. Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego Przedmiotu umowy (zwany dalej „okresem gwarancji”).
3. W okresie gwarancji Gwarant swoim kosztem i staraniem obowiązany jest do:
 - a) usuwania wad lub usterek ujawnionych po odbiorze końcowym;
 - b) wykonywania robót gwarancyjnych, bieżących napraw Przedmiotu umowy bez względu na przyczyny konieczności ich wykonania, obejmujących profilowanie (zgodnie z parametrami określonymi w dokumentacji projektowej) nawierzchni, poboczy, skarp rowów, odmulanie rowów wraz z utrzymaniem pochylenia dna i skarp rowów zgodnego z dokumentacją projektową, likwidacji ubytków poszczególnych elementów drogi, bieżących napraw Przedmiotu umowy, wynikających z normalnego użytkowania;
 - c) przed upływem okresu gwarancji (nie później niż 2 miesiące przed upływem okresu gwarancji), do wykonania niezbędnych robót, zabiegów przywracających stan Przedmiotu umowy, jak w dniu odbioru; termin wykonania tych robót musi uwzględniać warunki atmosferyczne tj. roboty muszą być prowadzone w warunkach atmosferycznych, w których dane roboty mogą być wykonywane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami materiałów i urządzeń wykorzystywanych przy tych robotach; sposób wykonania w/w zabiegów musi być zaakceptowany przez Inspektora nadzoru.
4. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację na swój koszt, bez względu na wysokość kosztów wszystkich zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz w § 2 poniżej.
5. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie należy przez to rozumieć wadę, o której mowa w art. 556¹ Kodeksu cywilnego.

§ 2

Obowiązki i uprawnienia Gwaranta i Zamawiającego

1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady, konieczności wykonania robót gwarancyjnych w Przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady Przedmiotu umowy lub wymiany jego elementu na nowy wolny od wad, żądania wykonania robót gwarancyjnych; o wymianie, naprawie decyduje Zamawiający na podstawie opinii Inspektora nadzoru,
 - b) żądania od Gwaranta kary umownej za nie usunięcie wad, usterek i niewykonanie robót gwarancyjnych na zasadach określonych niniejszą kartą i umową,
 - c) dochodzenia od Gwaranta, oprócz kary umownej, o której mowa w lit. b powyżej, odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu cywilnego.

2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu umowy na wolną od wad.
3. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu końcowego odbioru robót.
4. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
5. Poza wyżej wymienionymi ustaleniami obowiązują postanowienia umowy.

§ 3

Przeglądy gwarancyjne i zlecenia wykonania robót

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą zgodnie z postanowieniami Karty Gwarancyjnej.
2. Datę, godzinę i miejsce dokonania Przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie, z co najmniej z 7-dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Gwaranta.
4. Obecność i udział w pracach komisji przedstawiciela Gwaranta jest obowiązkowa.
5. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania Przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie wstrzymuje prac komisji, nie zwalnia Gwaranta z obowiązku dopełnienia zobowiązań gwarancyjnych, nie ma wpływu na bieg terminów na ich usunięcie i nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję ujętych w protokole z przeglądu gwarancyjnego.
6. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się protokół gwarancyjny, w dwóch egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający przesyła Gwarantowi egzemplarz protokołu gwarancyjnego.
7. Gwarant zobowiązany jest do stałego monitorowania stanu drogi objętej gwarancją i wykonywania robót objętych gwarancją mających wpływ na zachowanie trwałości Przedmiotu umowy, z powiadomieniem Zamawiającego o sposobie i terminie prowadzenia robót w uzgodnieniu z Inspektorem nadzoru oraz o wykonaniu robót celem ich odbioru przez Zamawiającego.

§ 4

Wezwanie do usunięcia wady i tryby usuwania wad

1. W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas Przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający, zawiadomi na piśmie Gwaranta o stwierdzonych wadach lub usterkach.
2. W przypadku stwierdzenia istnienia wady, Zamawiający wyznacza Gwarantowi odpowiedni termin na jej usunięcie. Usunięcie wady stwierdza się protokolarnie.
3. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania napraw, usunięcia wad lub usterek, wykonania robót objętych gwarancją, Zamawiający może wezwać Gwaranta do wykonania napraw i robót gwarancyjnych (za wezwanie uznaje się zapisy protokołu z przeglądu gwarancyjnego dot. konieczności wykonania napraw i terminu wykonania robót lub pismo Zamawiającego wskazujące konieczność wykonania określonych robót, usunięcia wad lub usterek) w każdym czasie
4. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Gwarant nie usunie wady (usterki) lub nie wykona napraw Przedmiotu Umowy lub nie wykona robót gwarancyjnych w terminie 14 dni liczonym od daty

ustalanej przez Zamawiającego na ich realizację w Protokole gwarancyjnym lub w piśmie, o który mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek) oraz wykonania napraw i robót gwarancyjnych, a Gwarant zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty wraz z naliczonymi karami umownymi za nie usunięcie wad i usterek oraz wykonanie napraw i robót gwarancyjnych w danym roku kalendarzowym.

5. Terminy do wykonania napraw gwarancyjnych lub dostarczenia rzeczy wolnych od wad mogą zostać wydłużone w szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uprzednim wyrażeniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

Komunikacja

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga zachowania formy pisemnej, drogą elektroniczną, pocztową lub faxem.
2. Komunikację telefoniczną należy potwierdzić w formie pisemnej.
3. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
 - 1) Urząd Gminy Kobylanka, ul. Szkolna 12, 73-108 Kobylanka;
 - 2) email: ugk@kobylanka.pl;
 - 3) telefon kontaktowy: 91 578 85 21, fax: 91 578 85 20;
4. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:
 - 1)
 - 2) email:.....@.....;
 - 3) telefon kontaktowy:, fax:
5. O zmianach w danych teleadresowych, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
6. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty wszczęcia postępowanie o ogłoszenie jego upadłości lub od daty otwarcia jego likwidacji powiadomić na piśmie o takiej okoliczności Zamawiającego.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Karta gwarancyjna jest integralną częścią umowy.
3. Wszelkie zmiany Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Gwarant:

Zamawiający: