

ZARZĄDZENIE NR 19/2024

WÓJTA GMINY KOBYLANKA

z dnia 5 lutego 2024 roku

w sprawie powołania Komisji rekrutacyjnej do wyłonienia pracownika na stanowisko konserwatora.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) - zarządzam co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko konserwatora w Urzędzie Gminy Kobylanka powołuję Komisję rekrutacyjną w następującym składzie:

1. Joanna Bajsarowicz - Przewodnicząca komisji,
2. Iwona Wróbel - Członek komisji,
3. Dorota Frąckiewicz - Członek komisji,

§ 2. Ustalam tryb pracy Komisji rekrutacyjnej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Julita Pilecka

TRYB PRACY KOMISJI REKRUTACYJNEJ

I. Komisja rekrutacyjna

§ 1. W celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko konserwatora do Urzędu Gminy Kobylanka, Wójt Gminy Kobylanka powołuje Komisję rekrutacyjną.

§ 2. 1. Komisja rekrutacyjna rozpoczyna pracę po upływie terminu składania dokumentów aplikacyjnych wskazanym w ogłoszeniu.

2. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. choroba kandydata lub członka komisji, Przewodniczący ma prawo odroczyć rekrutację.

II. Tryb przeprowadzania rekrutacji

§ 3. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie. Oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

§ 4.1. Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami. Kandydaci prezentują swoje umiejętności oraz odpowiadają na pytania członków Komisji.

2. Każdy członek Komisji ocenia kandydatów w skali od 0 do 10 punktów w pięciu obszarach.

3. Celem indywidualnej rozmowy jest nawiązanie bezpośredniego kontaktu z kandydatem i weryfikacja informacji zawartych w dokumentach przedłożonych przez kandydatów.

4. Członkowie z Komisji zadają pytania co najmniej dwa z pięciu obszarów z podanych:

- 1) umiejętności interpersonalne,
- 2) umiejętność rozwiązywania bieżących problemów,
- 3) umiejętność organizowania pracy,
- 4) umiejętność radzenia sobie z sytuacjami nietypowymi.

5. Najwyższą ocenę otrzymuje kandydat, który łącznie uzyskał największą liczbę punktów.

6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową najwyższą liczbę punktów, o wyborze kandydata decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

III. Postanowienia końcowe

§ 5.1. Z całości prac Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

Protokoły są jawne.

2. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia rekrutacji oraz przekazaniu protokołu wraz z dokumentami Wójtowi Gminy Kobylanka.

3. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu kandydata podejmuje Wójt Gminy Kobylanka.